

LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)

Tahun Akademik 2023/2024

**Universitas Islam Negeri Syekh Ali
Hasan Ahmad Addary
Padangsidempuan**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan kekuatan, kesehatan, dan kemudahan sehingga kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) pada tahun akademik 2023/2024 di UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan dapat terlaksana dengan baik.

Laporan audit ini disusun berdasarkan hasil wawancara dan pemeriksaan dokumen di program studi yang telah diaudit. Dokumen ini merupakan bagian akhir dari siklus Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan akan berfungsi sebagai data dasar (baseline) untuk meningkatkan kepatuhan terhadap standar mutu yang telah ditetapkan di UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan.

Hasil audit ini juga akan digunakan sebagai informasi penting dalam penyusunan kebijakan universitas, khususnya dalam upaya mencapai visi dan misi di tingkat program studi dan fakultas. Dengan demikian, AMI bukan hanyasekadarevaluasi,tetapijuga menjadi landasan strategis untuk pengembangan kualitas pendidikan di UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan.

Laporan ini disajikan sebagai dokumen resmi pelaksanaan AMI. Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam kelancaran kegiatan ini. Semoga laporan ini memberikan manfaat yang signifikan bagi peningkatan mutu di seluruh program studi dan fakultas di UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan.

Padangsidempuan, Desember 2024

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu,

[Dr. Akhiril Pane, M.Pd]



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
S2 Pendidikan Agama
Islam

Pascasarjana

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Pascasarjana		
Program Studi (Auditee)	S2 Pendidikan Agama Islam		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Zulhammi, M.Ag., M.Pd.		
Tanggal Audit	2024-09-30		
Ketua Auditor	Dr. Habibi, SH., M.Hum		
Anggota Auditor	1. Dr. Habibi, SH., M.Hum (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.002.10.	Pengembangan kompetensi dan karier DTSPS melalui kegiatan keprofesian berkelanjutan
2	E.002.11.	Rekrutmen tenaga kependidikan
3	E.002.12.	Profil tenaga kependidikan
4	E.002.13.	Pengembangan kompetensi dan karier tenaga kependidikan
5	E.002.14.	Kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap manajemen SDM
6	E.002.1.	Rekrutmen dosen tetap PS
7	E.002.2.	Kualifikasi akademik DTSPS
8	E.002.3.	Jabatan akademik DTSPS
9	E.002.4.	Sertifikasi pendidik DTSPS
10	E.002.5.	Rasio DTSPS: mahasiswa
11	E.002.6.	Beban kerja DTSPS
12	E.002.7.	Kehadiran mengajar DTSPS
13	E.002.8.	Jumlah mahasiswa bimbingan tugas akhir/skripsi
14	E.002.9.	Prestasi DTSPS
15	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
16	H.002.2.	Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian
17	H.002.3.	Produktivitas penelitian dosen
18	H.002.4.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian DTSPS
19	1.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
20	1.002.2.	Produktivitas PkM
21	1.002.3.	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM DTSPS
22	J.002.10.	Kepuasan pengguna lulusan
23	J.002.11.	Publikasi hasil penelitian dan PkM DTSPS dan mahasiswa
24	J.002.12.	Karya ilmiah DTSPS dan mahasiswa yang disitasi
25	J.002.13.	Produk atau jasa DTSPS dan mahasiswa yang diadopsi oleh masyarakat
26	J.002.14.	Produk atau jasa DTSPS dan mahasiswa yang ber-HKI atau paten
27	J.002.1.	Kebijakan keluaran dan capaian
28	J.002.2.	IPK rata-rata lulusan
29	J.002.3.	Prestasi akademik dan non-akademik mahasiswa
30	J.002.4.	Rata-rata masa studi
31	J.002.5.	Kelulusan tepat waktu
32	J.002.6.	Keberhasilan studi mahasiswa
33	J.002.7.	Pelaksanaan pelacakan lulusan
34	J.002.8.	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama
35	J.002.9.	Relevansi pekerjaan dengan pendidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	E.002.10. DTSPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan, seperti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakarya dalam 3 tahun terakhir.	≥ 60% DTSPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan dalam 3 tahun terakhir.

2	OB	E.002.11. Perguruan tinggi/Upps memiliki kebijakan rekrutmen dan tes seleksi tendik secara lengkap; penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kependidikan, dilaksanakan secara konsisten, dan didokumentasikan.	Data tidak lengkap karena tidak ada data yang menunjukkan kebijakan dilaksanakan secara konsisten dan terdokumentasi PTK: melengkapi data terkait pelaksanaan
3	POSITIF	E.002.12. Upps memiliki tendik dalam jumlah yang memadai dan relevan dengan kebutuhan upps dan ps, yang terdiri atas: pustakawan, laboran / teknisi/operator.	Upps memiliki tendik dalam jumlah yang sangat memadai
4	POSITIF	E.002.13. Tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi.	≥ 40% tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian yang relevan dengan tupoksi.
5	POSITIF	E.002.14. Adanya kebijakan, implementasi, evaluasi, dan tindak lanjut kepuasan dosen dan tendik tentang manajemen SDM	Sudah sesuai yang didukung data yang lengkap
6	OB	E.002.1. Perguruan tinggi/ upps memiliki kebijakan tentang rekrutmen dan tes seleksi calon dosen, termasuk tes kompetensi pedagogik (tes kemampuan bidang studi, peer teaching, dan wawancara); penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi dosen, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara baik.	Data dukung tidak menyediakan bukti pelaksanaan kebijakan PTK: data dukung dilengkapi dengan bukti pelaksanaan kebijakan Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/ILGv6M8eITobAFEWpVUJ4CUhqYNac-gDg?usp=drive-link
7	POSITIF	E.002.2. PS memiliki DTSP dengan kualifikasi akademik magister/doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di PS dalam jumlah yang memadai.	Melampaui standar dan didukung dokumentasi lengkap Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/lc2ZNulBXJQdIaeYDDfOO06sKGf8Zod3?usp=drive-link
8	POSITIF	E.002.3. PS memiliki DTSP dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	Sudah sesuai yang didukung data lengkap dan terverifikasi Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/177IszyfkqvqLqXIFzKs7vNJ8HJnZMYC?usp=drive-link

9	POSITIF	<u>E.002.4.</u> PS memiliki DTPS yang telah memiliki sertifikat pendidik dalam jumlah yang memadai.	DTPS yang sudah memiliki sertifikat pendidik lebih dari 50%. Data lengkap dan terverifikasi https://drive.google.com/drive/folders/1loq5CndylRiEGnTPWgx452xLec50LkOnd?usp=drive_link
10	POSITIF	<u>E.002.5.</u> PS memiliki rasio jumlah DTPS: jumlah mahasiswa yang sehat, baik untuk kelompok saintek maupun humaniora.	Rasio DTPS: Mahasiswa memenuhi 1:16. Data lengkap terverifikasi
11	POSITIF	<u>E.002.6.</u> Beban Kerja (BK) dalam satu tahun terakhir memungkinkan DTPS bekerja secara maksimal.	DBK DTPS rata-rata 14, 23 SKS
12	POSITIF	<u>E.002.7.</u> Kehadiran DTPS mengajar di PS sesuai dengan yang direncanakan.	Kehadiran dosen rata-rata 16 kali pertemuan. Data lengkap
13	POSITIF	<u>E.002.8.</u> DTPS menjadi pembimbing utama tugas akhir (gabungan skripsi, tesis, dan disertasi) yang memungkinkan pembimbingan berjalan dengan baik.	Rerata DTPS membimbing jumlah TA 5, 27 per tahun
14	POSITIF	<u>E.002.9.</u> DTPS memiliki prestasi (pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor, dll) yang diakui oleh pihak lain.	30% lebih DTPS memiliki prestasi (pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor, dll) yang diakui oleh pihak lain.
15	POSITIF	<u>H.002.1.</u> Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian memenuhi dan dokumen lengkap
16	POSITIF	<u>H.002.2.</u> PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	PS sudah memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan
17	POSITIF	<u>H.002.3.</u> DTPS melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	DTPS sudah melakukan kegiatan penelitian yang relevan. Data lengkap
18	POSITIF	<u>H.002.4.</u> Dalam melaksanakan penelitiannya, DTPS melibatkan mahasiswa PS.	DTPS sudah melibatkan mahasiswa PS dalam penelitian. data lengkap
19	POSITIF	<u>1.002.1.</u> Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat tersedia dan lengkap

20	POSITIF	1.002.2. DTPS melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan bidang keahlian program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	DTPS telah melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan bidang keahlian program studi. Data lengkap terverifikasi
21	POSITIF	1.002.3. Dalam melaksanakan PkM, DTPS melibatkan mahasiswa PS.	Dalam melaksanakan PkM, DTPS sudah melibatkan mahasiswa PS. Data lengkap teridentifikasi
22	POSITIF	J.002.10. Lulusan PS menunjukkan kinerja yang baik, yang meliputi aspek: (1) etika, (2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (3) kemampuan berbahasa asing, (4) penggunaan teknologi informasi, (5) kemampuan berkomunikasi, (6) kerjasama dan (7) pengembangan diri.	Kinerja lulusan: stakeholder merasa sangat puas sebesar 91%, dan puas sebesar 9%. Data dukung lengkap
23	POSITIF	J.002.11. DTPS dan / atau mahasiswa mempublikasikan hasil penelitian dan PkM.	Publikasi sebanyak 83 artikel jurnal dan 2 buku. Dokumentasi lengkap
24	POSITIF	J.002.12. Karya Ilmiah (hasil penelitian, PkM, dan/atau pemikiran) DTPS dan mahasiswa disitasi oleh orang lain dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat 2816 sitasi. Terdokumentasi dengan lengkap
25	POSITIF	J.002.13. Produk atau Jasa DTPS dan/atau mahasiswa (hasil penelitian, PkM dan/atau pemikiran) diadopsi oleh Masyarakat dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat 17 produk atau jasa yang diadopsi oleh masyarakat. Terdokumentasi dengan lengkap
26	POSITIF	J.002.14. Produk atau Jasa (hasil penelitian, PkM dan/atau PkM pemikiran) DTPS dan/atau mahasiswa mendapatkan sertifikat HKI atau Paten dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat 23 sertifikat HKI. Terdokumentasi dengan lengkap
27	POSITIF	J.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang keluaran dan capaian tridharma PT	Sudah ada kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang keluaran dan capaian tridharma PT. Data terdokumentasi lengkap
28	POSITIF	J.002.2. Mahasiswa PS memiliki rata-rata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	IPK rata-rata di atas 3.50. Rekapitulasi terdokumentasi dengan lengkap
29	POSITIF	J.002.3. Mahasiswa PS memiliki prestasi akademik dan nonakademik mahasiswa di tingkat internasional (NI), nasional (NN), dan/ atau lokal/wilayah(NW).	Prestasi akademik dan non-akademik sudah memadai. Data terdokumentasi lengkap
30	POSITIF	J.002.4. Lulusan PS memiliki rata-rata masa studi yang pendek.	Rata-rata masa studi 3,8 Tahun
31	POSITIF	J.002.5. Mahasiswa dapat menyelesaikan studinya tepat waktu (STW)	Mahasiswa dapat menyelesaikan studinya tepat waktu. Data terkonfirmasi

32	POSITIF	J.002.6. Mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya (KSM), tidak drop out (DO).	Mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya. Data terverifikasi
33	POSITIF	J.002.7. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat UPPS, (2) dilakukan secara reguler, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kelembagaan.	UPPS dan PS sudah melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek. Data terverifikasi
34	POSITIF	J.002.8. Mahasiswa mendapatkan pekerjaan setelah lulus (WTMP)	aktu tunggu 82,6% Alumni PS tidak membutuhkan waktu lama untuk mendapatkan pekerjaan. Data terdokumentasi
35	POSITIF	J.002.9. Lulusan PS memiliki tingkat relevansi pekerjaan pertama (TRPP) yang tinggi, dengan klasifikasi berikut: Guru, instruktur, pelatih, konsultan, teknisi pendidikan, tenaga kependidikan.	79% Alumni memiliki tingkat relevansi pekerjaan, atau kesesuaian dengan bidang ilmu yang ditempuh. Data terdokumentasi

V. KESIMPULAN AUDIT

Dari 4 standar yang diaudit lebih dari 90% menjadi temuan POSITIF. hanya 2 rubrik yang menjadi temuan OBSERVASI (OB) dengan perbaikan minor.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
-----	---------	------------	------------



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Ahwal Al
Syariah dan Ilmu
Hukum

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Syariah dan Ilmu Hukum		
Program Studi (Auditee)	S1 Ahwal Al Syakhshiyah		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Puji Kurniawan, MA.Hk		
Tanggal Audit	2024-10-10		
Ketua Auditor	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M		
Anggota Auditor	1. Dr. Budi Gautama Siregar, M.M (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.001.10.	Kinerja Dosen
5	E.001.14.	Pengembangan Dosen
6	E.001.15.	Tenaga kependidikan
7	E.001.1.	Profit Dosen
16	H.001.1.	Relevansi Penelitian
17	H.001.2.	Penelitian Dosen dan Mahasiswa
18	1.001.1.	Relevansi PkM
19	1.001.2.	PkM Dosen dan Mahasiswa
20	J.001.10.	Luaran Dharma Pendidikan
22	J.001.12.	Luaran Dharma Penelitian dan PkM

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	<u>E.001.10.</u> Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	Ada 13 PkM DTSP selama 3 tahun terakhir
1	OB	<u>E.001.11.</u> Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Terdapat publikasi ilmiah DTSP, namun tidak ada narasi yang menyatakan relevan dengan program studi yang dihasilkan
3	POSITIF	<u>E.001.12.</u> Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	Jika RS >0,5 maka Skor = 4 terdapat artikel DTSP yang disitasi
4	POSITIF	<u>E.001.13.</u> Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Ada luaran penelitian dan PkM
2	OB	<u>E.001.14.</u> Upaya pengembangan karir dosen	tidak ada tentang upaya yang dilakukan oleh Prodi dalam pengembangan dosen. UUPS menyusun rencana dan mengembangkan DTSP dengan merujuk pada rencana pengembangan SDM di PT yang sesuai dengan renstra.
6	POSITIF	<u>E.001.15.</u> Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	ada data yang menjelaskan tentang posisi dan jenis pekerjaan tendik
7	POSITIF	<u>E.001.1.</u> Kecukupan jumlah DTSP	DTSP lebih dari cukup. Ditemukan 16 DTSP
8	POSITIF	<u>E.001.2.</u> Kualifikasi akademik DTSP	13 DTSP berkualifikasi doktor

9	POSITIF	E.001.3. Jabatan akademik DTSPS	2 DTSPS guru besar dan 6 Lektor kepala
3	OB	E.001.4. Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTSPS	Data tidak menarasikan rasio Dosen: mahasiswa
4	OB	E.001.5. Penugasan DTSPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa	Rata-rata jumlah bimbingan TA tiap dosen tiap semester diatas 5
12	POSITIF	E.001.6. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTSPS	Ditemukan Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTSPS maksimaln6 SKS / semester
5	KTS-MINOR	E.001.7. Dosen tidak tetap	Data tidak teridentifikasi
14	POSITIF	E.001.8. Pengakuan / rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSPS	Lebih dari 60% DTSPS mendapatkan rekognisi nasional dan internasional
15	POSITIF	E.001.9. Kegiatan penelitian DTSPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	Terdapat 18 Jumlah penelitian DTSPS
6	KTS-MINOR	H.001.1. Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	belum ada penjelasan tentang penelitian dosen dan mahasiswa yang mengikuti peta jalan penelitian, evaluasi terhadap kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa terhadap peta jalan yang telah ditetapkan dan menerapkan hasil evaluasi tersebut untuk perbaikan relevansi penelitian.
17	POSITIF	H.001.2. Penelitian DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat penelitian dosen dengan melibatkan mahasiswa
7	KTS-MINOR	1.001.1. Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsurunsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	Belum kelihatan peta jalan PkM, evaluasi kesesuaian PkM dengan peta jalan yang telah dibuat serta tindak lanjut hasil evaluasi
8	OB	1.001.2. PkM DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	belum ada tentang keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM
20	POSITIF	J.001.10. Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	data tingkat dan ukuran tempat kerja, ada

21	POSITIF	J.001.11. Tingkat kepuasan pengguna lulusan	ada data tentang kepuasan pengguna lulusan
22	POSITIF	J.001.12. Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	data tentang publikasi ilmiah DTPD dengan mahasiswa sudah ada
23	POSITIF	J.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSPS dalam 3 tahun terakhir.	Data luaran penelitian dan PKM sudah ada
9	KTS-MINOR	J.001.1. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacukupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	analisa tentang keserbacukupan, kedalaman dan kebermanfaatan belum kelihatan (dokumen kurikulum masih berbentuk draf/ belum lengkap)
25	POSITIF	J.001.2. IPK lulusan	IPK lulusan sudah ada dan dilengkapi dengan bukti
26	POSITIF	J.001.3. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	prestasi non akademik sudah ada dan buktinya juga sudah ada
27	POSITIF	J.001.4. Masa studi. MS = Rata-rata masa studi lulusan (tahun).	Data sudah ada
28	POSITIF	J.001.5. Kelulusan tepat waktu. PTW = Persentase kelulusan tepat waktu	Data kelulusan mahasiswa dengan tepat waktu, sudah ada
29	POSITIF	J.001.6. Keberhasilan studi. PPS = Persentase keberhasilan studi.	data sudah ada
10	KTS-MINOR	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	Tidak bukti dukung pelaksanaan tracer study yang mencakup ke lima aspek tersebut
31	POSITIF	J.001.8. Waktu tunggu. WT = waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	bukti dukung tentang waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan, sudah ada
32	POSITIF	J.001.9. Kesesuaian bidang kerja. PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	data kesesuaian bidang kerja alumni, sudah ada

V. KESIMPULAN AUDIT

Terdapat beberapa temuan OB, KTS Minor dalam publikasi inliah, pengembangan dosen, dosen tidak tetap, Kegiatan penelitian DPTS yang relevan dengan bidang prodi, relevansi PkM, analisa pemenuhan CPL, pelaksanaan tracer study

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>E.001.11.</u> Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir	lengkapi data
2	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>E.001.14.</u> Upaya pengembangan karir dosen	Buatkan narasi pengembangan karir dosen
3	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>E.001.4.</u> Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTPS	melengkapi data
4	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>E.001.5.</u> Penugasan DTPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa	Idealnya kedepan antara 1 s.d. 5
5	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>E.001.7.</u> Dosen tidak tetap	melengkapi data
6	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>H.001.1.</u> Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	dibuatkan narasinya lebih spesifik
7	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>1.001.1.</u> Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3)	Agar dilengkapi sehingga kelihatan ke empat unsur tersebut; peta jalan, kesesuaian PkM dengan peta jalan, evaluasi kesesuaian dan tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM

		melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	
8	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	1.001.2. PkM DTSP yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	Buatkan data/keterangan yang melibatkan mahasiswa
9	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	J.001.1. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	Agar dilengkapi
10	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	agar dibuat datanya



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Hukum Ekonomi
Syariah dan Ilmu
Hukum

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Syariah dan Ilmu Hukum		
Program Studi (Auditee)	SI Hukum Ekonomi Syariah		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Nurhotia Harahap, M.H.		
Tanggal Audit	2024-09-30		
Ketua Auditor	Dr. Habibi, SH., M.Hum		
Anggota Auditor	1. Dr. Habibi, SH., M.Hum (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.001.10.	Kinerja Dosen
5	E.001.14.	Pengembangan Dosen
6	E.001.15.	Tenaga kependidikan
7	E.001.1.	Profesi Dosen
16	H.001.1.	Relevansi Penelitian
17	H.001.2.	Penelitian Dosen dan Mahasiswa
18	1.001.1.	Relevansi PkM
19	1.001.2.	PkM Dosen dan Mahasiswa
20	J.001.10.	Luaran Dharma Pendidikan
22	J.001.12.	Luaran Dharma Penelitian dan PkM

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	E.001.10. Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	Sudah sesuai dan terdapat data yang menunjukkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM
2	POSITIF	E.001.11. Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Sudah sesuai dengan data yang terverifikasi
3	POSITIF	E.001.12. Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	Sudah sesuai dan data terverifikasi
4	POSITIF	E.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Sudah sesuai dan data lengkap terverifikasi
1	OB	E.001.14. Upaya pengembangan karir dosen	Sudah ada data yang mendukung rencana pengembangan karir dosen tapi tidak lengkap
2	OB	E.001.15. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	Data dukung kurang lengkap
7	POSITIF	E.001.1. Kecukupan jumlah DTSP	Jumlah DTSP sudah memenuhi. Jumlah ideal sama atau lebih dari 12 DTSP yang memiliki kompetensi sesuai bidang
8	POSITIF	E.001.2. Kualifikasi akademik DTSP	Kualifikasi akademik DTSP Sudah memenuhi data terverifikasi

		Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	
6	OB	J.001.11. Tingkat kepuasan pengguna lulusan	Sudah sesuai tetapi data kurang lengkap
7	OB	J.001.12. Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	Sudah sesuai tetapi data kurang lengkap
8	OB	J.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP dalam 3 tahun terakhir.	Sudah sesuai tetapi data kurang lengkap
9	OB	J.001.1. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatannya analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	Sudah sesuai tetapi data kurang lengkap
25	POSITIF	J.001.2. IPK lulusan	Data lengkap terverifikasi
10	OB	J.001.3. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	Sudah sesuai tetapi data kurang lengkap
27	POSITIF	J.001.4. Masa studi. MS = Rata-rata masa studi lulusan (tahun).	Sudah terpenuhi dan didukung data lengkap
28	POSITIF	J.001.5. Kelulusan tepat waktu. PTW = Persentase kelulusan tepat waktu	Sudah terpenuhi dan didukung data lengkap
29	POSITIF	J.001.6. Keberhasilan studi. PPS = Persentase keberhasilan studi.	Sudah terpenuhi dan data kurang lengkap
30	POSITIF	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	Sudah memenuhi dan didukung data lengkap teridentifikasi
31	POSITIF	J.001.8. Waktu tunggu. WT = waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	Sudah terpenuhi dengan didukung data lengkap
11	OB	J.001.9. Kesesuaian bidang kerja. PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat	Sudah sesuai tetapi data kurang lengkap

		mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	
--	--	--	--

V. KESIMPULAN AUDIT

Sebagian besar temuan pada 4 standar yang diaudit telah sesuai (Positif).
Permintaan tindakan koreksi (PTK) sebagian besar hanya bersifat perbaikan minor.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>E.001.14.</u> Upaya pengembangan karir dosen	Dibuat data yang menarasikan capaian pelaksanaan pengembangan karir dosen
2	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>E.001.15.</u> Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	Melengkapi data
3	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>H.001.1.</u> Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	melengkapi data
4	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>L.001.1.</u> Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan	melengkapi data yang kurang

		peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	
5	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>1.001.2.</u> PkM DTSP yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	Lengkapi data yang kurang
6	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>J.001.11.</u> Tingkat kepuasan pengguna lulusan	data dilengkapi
7	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>J.001.12.</u> Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	melengkapi data
8	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>J.001.13.</u> Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP dalam 3 tahun terakhir.	melengkapi data
9	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>J.001.1.</u> Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatannya analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	melengkapi data yang kurang
10	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>J.001.3.</u> Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	melengkapi data yang kurang
11	Dr. Habibi, SH., M.Hum	<u>J.001.9.</u> Kesesuaian bidang kerja. PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	Data dilengkapi



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Hukum Pidana
Syariah dan Ilmu
Hukum

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Syariah dan Ilmu Hukum		
Program Studi (Auditee)	S1 Hukum Pidana Islam		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Risalan Basri Harahap, MA		
Tanggal Audit	2024-10-08		
Ketua Auditor	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.		
Anggota Auditor	1. Dr. Suparni, S.Si., M.Pd. (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.001.10.	Kinerja Dosen
5	E.001.14.	Pengembangan Dosen
6	E.001.15.	Tenaga kependidikan
7	E.001.1.	Profit Dosen
16	H.001.1.	Relevansi Penelitian
17	H.001.2.	Penelitian Dosen dan Mahasiswa
18	1.001.1.	Relevansi PkM
19	1.001.2.	PkM Dosen dan Mahasiswa
20	J.001.10.	Luaran Dharma Pendidikan
22	J.001.12.	Luaran Dharma Penelitian dan PkM

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	E.001.10. Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	
2	POSITIF	E.001.11. Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	
3	POSITIF	E.001.12. Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	
4	POSITIF	E.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	
5	POSITIF	E.001.14. Upaya pengembangan karir dosen	
6	POSITIF	E.001.15. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	
7	POSITIF	E.001.1. Kecukupan jumlah DTSP	
8	POSITIF	E.001.2. Kualifikasi akademik DTSP	
9	POSITIF	E.001.3. Jabatan akademik DTSP	
1	OB	E.001.4. Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTSP	
11	POSITIF	E.001.5.	

		Penugasan DTSPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa	
12	POSITIF	<u>E.001.6.</u> Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTSPS	
13	POSITIF	<u>E.001.7.</u> Dosen tidak tetap	
14	POSITIF	<u>E.001.8.</u> Pengakuan / rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSPS	
15	-	<u>E.001.9.</u> Kegiatan penelitian DTSPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	
16	POSITIF	<u>H.001.1.</u> Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	
17	POSITIF	<u>H.001.2.</u> Penelitian DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	
18	POSITIF	<u>1.001.1.</u> Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	
19	POSITIF	<u>1.001.2.</u> PkM DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	
20	POSITIF	<u>J.001.10.</u> Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	
21	POSITIF	<u>J.001.11.</u> Tingkat kepuasan pengguna lulusan	
22	POSITIF	<u>J.001.12.</u> Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSPS, dengan judul yang relevan	

		dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	
23	POSITIF	J.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP dalam 3 tahun terakhir.	
24	POSITIF	J.001.1. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	belum tampak adanya Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir
2	OB	J.001.2. IPK lulusan	informasi yang ada hanya sbuas rata-rata ipk, nbsp;
26	POSITIF	J.001.3. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	
27	POSITIF	J.001.4. Masa studi. MS = Rata-rata masa studi lulusan (tahun).	
28	POSITIF	J.001.5. Kelulusan tepat waktu. PTW = Persentase kelulusan tepat waktu	
29	OB	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	laporan yang ada belum terpenuhinya semua yang ada pada : Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.
30	POSITIF	J.001.8. Waktu tunggu. WT = waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	
31	POSITIF	J.001.9. Kesesuaian bidang kerja. PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	

V. KESIMPULAN AUDIT

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	<u>E.001.4.</u> Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTSP	agar dihitung rasio dosen dan mhs
2	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	<u>J.001.2.</u> IPK lulusan	tampilkan rekap ipk alumni per angkatan, lalu ditunjukkan rata-rata ipk nya



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Pendidikan Islam
Tarbiyah dan Ilmu
Keguruan

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan		
Program Studi (Auditee)	SI Pendidikan Islam Anak Usia Dini		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Rahmadani Tanjung, M.Pd		
Tanggal Audit	2024-10-14		
Ketua Auditor	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M		
Anggota Auditor	1. Dr. Budi Gautama Siregar, M.M (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
2	H.002.2.	Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian
3	H.002.3.	Produktivitas penelitian dosen
4	H.002.4.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian DTSPS
5	1.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
6	1.002.2.	Produktivitas PkM
7	1.002.3.	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM DTSPS

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	KTS-MINOR	H.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	Tersedia data tentang pedoman penelitian dan sosialisasi, namun masih dalam bentuk IAIN belum di update ke UIN. kemudian tidak ditemukan informasi tentang pelaksanaan, evaluasi dan tindak lanjutnya PTK: 1. Agar di Update ke UIN 2. Dokumen pelaksanaan, evaluasi dan tindak lanjut agar dibuat
2	KTS-MINOR	H.002.2. PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	Tersedia dokumen namun masih bentuk IAIN, dan didaftar isinya roadmap prodi PBA. PTK: agar di update ke dokumen UIN dengan baik
3	POSITIF	H.002.3. DTSPS melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	dokumen kegiatan penelitian pada prodi PIAUD sudah ada
4	POSITIF	H.002.4. Dalam melaksanakan penelitiannya, DTSPS melibatkan mahasiswa PS.	penelitian DTSPS yang melibatkan mahasiswa sudah ada, namun di tahun 2024 tidak ada
5	KTS-MAYOR	1.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	Keberadaan kebijakan tertulis tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di UPPS) belum tersedia PTK: Agar dibuatkan dokumen kebijakan tertulis tentang pengabdian kepada masyarakat, dan telah disosialisasikan,

			dilaksanakan, dievaluasi dan ditindaklanjuti
6	POSITIF	<u>1.002.2.</u> DTPS melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan bidang keahlian program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	dokumen kegiatan PkM sudah tersedia
7	POSITIF	<u>1.002.3.</u> Dalam melaksanakan PkM, DTSP melibatkan mahasiswa PS.	dokumen PkM yang melibatkan mahasiswa, tersedia

V. KESIMPULAN AUDIT

Tidak dilakukan pengisian capaian kinerja oleh prodi tentang kriteria sumber daya manusia dan keluaran dan capaian tridharma; untuk kriteria penelitian dan PkM terdapat beberapa temuan KTS Minor

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
-----	---------	------------	------------



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Ekonomi Syariah
Ekonomi dan Bisnis
Islam

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Ekonomi dan Bisnis Islam		
Program Studi (Auditee)	SI Ekonomi Syariah		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Delima Sari Lubis, M.A.		
Tanggal Audit	2024-10-16		
Ketua Auditor	Dr. Ahmad Nizar Rangkuti, S.Si., M.Pd		
Anggota Auditor	1. Dr. Ahmad Nizar Rangkuti, S.Si., M.Pd (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.003.1.	Kualifikasi dosen
3	E.003.3.	Pengelolaan Dosen

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	<u>E.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi menugaskan dosen tetap dan dosen tidak tetap dengan jumlah dan kualifikasi yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. (***)	Memenuhi
1	OB	<u>E.003.2.</u> Dosen secara kolektif dan individual mendeskripsikan keterlibatan akademik dan profesional secara signifikan dan memperkuat modal intelektual yang diperlukan untuk mendukung hasil berkualitas tinggi yang konsisten dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Data belum menarasikan jumlah dosen Dr, jumlah dosen Lektor Kepala, GB, dll.
2	OB	<u>E.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses yang terdokumentasi dan efektif untuk memfasilitasi human resource planning, rencana dan implementasi pendidikan, pelatihan dan pengembangan dosen untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja dosen sesuai dengan visi dan misi serta arah perkembangan ekonomi dan bisnis baik di tingkat nasional maupun global.	Belum ada data human resource planning, rencana dan implementasi pendidikan, pelatihan dan pengembangan dosen
4	POSITIF	<u>E.003.4.</u> Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur dalam pengembangan karir akademik, keikutsertaan sertifikasi profesional dosen dalam bidang EMBA dan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Data lengkap teridentifikasi
3	OB	<u>E.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pengelolaan dosen secara sistematis yang memberikan tanggung jawab kepada setiap dosen untuk memenuhi visi dan misi program studi dan menetapkan harapan yang realistis untuk setiap dosen. (***)	Tidak didukung dokumen yang memadai

V. KESIMPULAN AUDIT

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Ahmad Nizar Rangkuti, S.Si., M.Pd	<u>E.003.2.</u> Dosen secara kolektif dan individual mendeskripsikan keterlibatan akademik dan profesional secara signifikan dan memperkuat modal intelektual yang diperlukan untuk mendukung hasil berkualitas tinggi yang konsisten dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Lengkapi Data
2	Dr. Ahmad Nizar Rangkuti, S.Si., M.Pd	<u>E.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses yang terdokumentasi dan efektif untuk memfasilitasi human resource planning, rencana dan implementasi pendidikan, pelatihan dan pengembangan dosen untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja dosen sesuai dengan visi dan misi serta arah perkembangan ekonomi dan bisnis baik di tingkat nasional maupun global.	Lengkapi data
3	Dr. Ahmad Nizar Rangkuti, S.Si., M.Pd	<u>E.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pengelolaan dosen secara sistematis yang memberikan tanggung jawab kepada setiap dosen untuk memenuhi visi dan misi program studi dan menetapkan harapan yang realistis untuk setiap dosen. ***)	Lengkapi data



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Akuntansi Sy ar Pah
Ekonomi dan Bisnis
Islam

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Ekonomi dan Bisnis Islam		
Program Studi (Auditee)	SI Akuntansi Syari'ah		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Muhammad Wandisyah R. Hutagalung, M.E.		
Tanggal Audit	2024-10-04		
Ketua Auditor	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd		
Anggota Auditor	1. Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.003.1.	Kualifikasi dosen
3	E.003.3.	Pengelolaan Dosen
7	E.003.7.	Kecukupan dan kualifikasi Tenaga kependidikan
8	E.003.8.	Pengembangan Tenaga kependidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	OB	E.003.1. Unit Pengelola Program Studi menugaskan dosen tetap dan dosen tidak tetap dengan jumlah dan kualifikasi yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. (***)	tidak ada bukti fisik dari data yang disebutkan
2	OB	E.003.2. Dosen secara kolektif dan individual mendeskripsikan keterlibatan akademik dan profesional secara signifikan dan memperkuat modal intelektual yang diperlukan untuk mendukung hasil berkualitas tinggi yang konsisten dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	tidak ada bukti fisik
3	OB	E.003.3. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses yang terdokumentasi dan efektif untuk memfasilitasi human resource planning, rencana dan implementasi pendidikan, pelatihan dan pengembangan dosen untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja dosen sesuai dengan visi dan misi serta arah perkembangan ekonomi dan bisnis baik di tingkat nasional maupun global.	Tidak ada bukti fisik
4	OB	E.003.4. Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur dalam pengembangan karir akademik, keikutsertaan sertifikasi profesional dosen dalam bidang EMBA dan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Data yang disampaikan tidak cukup, karena hanya Sampul saja
5	OB	E.003.5. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pengelolaan dosen secara sistematis yang memberikan tanggung jawab kepada setiap dosen untuk memenuhi visi dan misi program studi dan menetapkan harapan yang realistis untuk setiap dosen. (***)	data yang disampaikan kurang lengkap
6	OB	E.003.6. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses evaluasi, promosi dan penghargaan dosen yang	tidak ada bukti fisik

		dikomunikasikan kepada dosen dengan jelas dan sistematis untuk mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	
7	OB	E.003.7. Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan jumlah tenaga kependidikan yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SNDikti serta kualifikasi dan sertifikasi tenaga kependidikan yang sesuai dengan kebutuhan layanan program studi dalam melaksanakan kegiatan akademik dan pengembangan program studi.	data tidak dilengkapi dengan bukti fisik
8	POSITIF	E.003.8. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan program pengembangan kompetensi tenaga kependidikan melalui pendidikan dan pelatihan, untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja mereka sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
8	OB	E.003.9. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur pengembangan karir akademik dan sertifikasi profesional bagi tenaga kependidikan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	data tidak didukung dengan bukti fisik seperti SK, sertifikat atau data bukti lainnya

V. KESIMPULAN AUDIT

Pada bagian SDM terdapat data yang positif, dan data OB karena data yang ditampilkan tidak ada bukti fisik seperti SK, Sertifikat atau bukti fisik lainnya. dan pada bagian Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat serta luaran dan capaian Tri Dharma tidak ada data yang ditampilkan.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.003.1. Unit Pengelola Program Studi menugaskan dosen tetap dan dosen tidak tetap dengan jumlah dan kualifikasi yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. (***)	lengkapi data dengan bukti fisik
2	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.003.2. Dosen secara kolektif dan individual mendeskripsikan keterlibatan akademik dan profesional secara signifikan dan memperkuat modal intelektual yang diperlukan untuk mendukung hasil berkualitas	lengkapi

		tinggi yang konsisten dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
3	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses yang terdokumentasi dan efektif untuk memfasilitasi human resource planning, rencana dan implementasi pendidikan, pelatihan dan pengembangan dosen untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja dosen sesuai dengan visi dan misi serta arah perkembangan ekonomi dan bisnis baik di tingkat nasional maupun global.	lengkapi
4	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.4.</u> Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur dalam pengembangan karir akademik, keikutsertaan sertifikasi profesional dosen dalam bidang EMBA dan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	lengkapi
5	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pengelolaan dosen secara sistematis yang memberikan tanggung jawab kepada setiap dosen untuk memenuhi visi dan misi program studi dan menetapkan harapan yang realistis untuk setiap dosen. (***)	lengkapi
6	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.6.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses evaluasi, promosi dan penghargaan dosen yang dikomunikasikan kepada dosen dengan jelas dan sistematis untuk mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	lengkapi
7	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.7.</u> Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan jumlah tenaga kependidikan yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SINDikti serta kualifikasi dan sertifikasi tenaga kependidikan yang sesuai dengan kebutuhan layanan program studi dalam melaksanakan kegiatan akademik dan pengembangan program studi.	lengkapi bukti fisik nya
8	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.9.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur pengembangan karir akademik dan sertifikasi	lengkapi bukti fisiknya

		profesional bagi tenaga kependidikan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
--	--	---	--



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)

SI Tadris Biologi
Tarbiyah dan Ilmu
Keguruan

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan		
Program Studi (Auditee)	SI Tadris Biologi		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Almira Amir, M.Si		
Tanggal Audit	2024-09-30		
Ketua Auditor	H. Aswadi Lubis, S.E., M.Si		
Anggota Auditor	1. H. Aswadi Lubis, S.E., M.Si (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
2	H.002.2.	Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian
3	H.002.3.	Produktivitas penelitian dosen

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	OB	H.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	<div class="">Tidak ada dokumen terkait pelaksanaan dan dokumentasinya< / divxdiv class=""> < / divxdiv class="">PTK: lengkapi data</div>
2	POSITIF	H.002.2. PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	Tepenuhi sesuai standar. dokumen lengkap
3	OB	H.002.3. DTPS melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	Data dukung pada 2022 tidak ada<div> <div class="">PTK: lengkapi data penelitian tahun 2022</div>< / div>

V. KESIMPULAN AUDIT

hhhhhhhh

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
-----	---------	------------	------------



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Ilmu Al-Qur'an dan
Syariah dan Ilmu
Hukum

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Syariah dan Ilmu Hukum		
Program Studi (Auditee)	SI Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Desri Ari Enghariano, MA		
Tanggal Audit	2024-10-03		
Ketua Auditor	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd		
Anggota Auditor	1. Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.001.10.	Kinerja Dosen
5	E.001.14.	Pengembangan Dosen
6	E.001.15.	Tenaga kependidikan
7	E.001.1.	Profit Dosen
16	H.001.1.	Relevansi Penelitian
17	H.001.2.	Penelitian Dosen dan Mahasiswa
18	1.001.1.	Relevansi PkM
19	1.001.2.	PkM Dosen dan Mahasiswa
20	J.001.10.	Luaran Dharma Pendidikan
22	J.001.12.	Luaran Dharma Penelitian dan PkM

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	KTS-MAYOR	E.001.10. Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	Tidak ada Bukti Fisik penelitian dosen
1	OB	E.001.11. Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Data tidak didukung dengan tema yang relevan dengan bidang PS, dan tidak ada data jurnal nasional atau terakreditasi
2	OB	E.001.12. Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	Tidak ada data dukung sebagai bukti fisik
3	OB	E.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	bukti dukung tidak memadai
4	KTS-MINOR	E.001.14. Upaya pengembangan karir dosen	data tidak dapat diakses
6	POSITIF	E.001.15. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	
5	OB	E.001.1. Kecukupan jumlah DTSP	Data Jumlah DTSP tidak didukung bukti SK
8	KTS-MAYOR	E.001.2. Kualifikasi akademik DTSP	Belum ada dosen yang berpendidikan tertinggi Doktor
9	KTS-MAYOR	E.001.3. Jabatan akademik DTSP	Belum ada DTSP yang memiliki jabatan akademik LK dan GB
10	POSITIF	E.001.4. Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTSP	Rasio jumlah mahasiswa dengan DTSP 25 orang

6	KTS-MINOR	<u>E.001.5.</u> Penugasan DTSPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa	Tidak ada bukti fisik seperti SK atau Rekapitulasi pembimbing
7	KTS-MINOR	<u>E.001.6.</u> Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTSPS	Data tidak lengkap, dan bukti fisik seperti SK atau rekapitulasi tidak ada
8	KTS-MINOR	<u>E.001.7.</u> Dosen tidak tetap	data tidak dapat diakses
9	KTS-MINOR	<u>E.001.8.</u> Pengakuan / rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSPS	data tidak dapat diakses
15	KTS-MAYOR	<u>E.001.9.</u> Kegiatan penelitian DTSPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	tidak ada bukti yang sesuai dengan rekognisi DTSPS
10	OB	<u>H.001.1.</u> Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	Data yang ada tidak lengkap hanya Coper, SK Halaman pertama saja, dan tidak ada data yang menjelaskan penelitian yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa
11	OB	<u>H.001.2.</u> Penelitian DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	tidak didukung oleh data seperti SK Rektor, HAKI dan bukti lainnya
18	KTS-MAYOR	<u>1.001.1.</u> Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	tidak ada data terkait relevansi PkM pada UPPS
19	KTS-MAYOR	<u>1.001.2.</u> PkM DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	Tidak ada data terkait PkM DTSPS yang melibatkan Mahasiswa
12	KTS-MINOR	<u>J.001.10.</u> Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	Data tidak didukung dengan bukti, misalnya hasil tracer study
13	OB	<u>J.001.11.</u> Tingkat kepuasan pengguna lulusan	Data tidak didukung bukti fisik, seperti hasil tracer study atau bukti lainnya
22	KTS-MINOR	<u>J.001.12.</u>	Tidak ada bukti sohih publikasi ilmiah mahasiswa

		Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	
14	KTS-MINOR	J.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS dalam 3 tahun terakhir.	Tidak ada data bukti fisik seperti Caver PKM Mhs, atau surat keterangan atau bukti fisik lainnya
24	KTS-MAYOR	J.001.1. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	Tidak ada data terkait CPL
15	OB	J.001.2. IPK lulusan	Data tidak dapat diakses
16	OB	J.001.3. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	Tidak ada data dukung seperti Sertifikat Prestasi
17	OB	J.001.4. Masa studi. MS = Rata-rata masa studi lulusan (tahun).	Tidak ada data yang menjelaskan rata2 masa studi Mhs seperti Sk atau data lainnya.
28	KTS-MAYOR	J.001.5. Kelulusan tepat waktu. PTW = Persentase kelulusan tepat waktu	Tidak ada data terkait kelulusan tepat waktu
29	KTS-MAYOR	J.001.6. Keberhasilan studi. PPS = Persentase keberhasilan studi.	Tidak ada data
18	KTS-MINOR	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	Data tidak bisa diakses, hanya sampel saja
31	POSITIF	J.001.8. Waktu tunggu. WT = waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	
19	KTS-MINOR	J.001.9. Kesesuaian bidang kerja. PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	Data yang ada tidak menunjukkan kesesuaian bidang kerja lulusan

V. KESIMPULAN AUDIT

Data yang ada rata rata hanya berbentuk tabel dan daftar, diperlukan bukti fisik seperti SK Rektor (lengkap, tidak hanya halaman pertama), SK

Dekan, Serifikat, Surat keterangan Penelitian atau PkM, Coper penelitian atau PkM dan data fisik lainnya.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.11. Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSPS dalam 3 tahun terakhir	lengkapi data
2	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.12. Artikel karya ilmiah DTSPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	lengkapi data dukung nya
3	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSPS dalam 3 tahun terakhir	lengkapi halaman SK Rektornya
4	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.14. Upaya pengembangan karir dosen	lengkapi data
5	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.1. Kecukupan jumlah DTSPS	Lengkapi dengan SK
6	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.5. Penugasan DTSPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa	lengkapi data fisik
7	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.6. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTSPS	lengkapi data
8	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.7. Dosen tidak tetap	Perbaiki data Dukung
9	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.8. Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSPS	Perbaiki data pendukung
10	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	H.001.1. Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	lengkapi data dukung nya
11	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	H.001.2. Penelitian DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan	lengkapi data dukung nya

		mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	
12	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.OO1.10. Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	lengkapi
13	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.OO1.11. Tingkat kepuasan pengguna lulusan	lengkapi
14	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS dalam 3 tahun terakhir.	lengkapi data
15	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.001.2. IPK lulusan	Lengkapi data terkait Rata2 IPK 3 Tahun terakhir
16	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.001.3. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	lengkapi data dukung nya
17	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.001.4. Masa studi. MS = Rata-rata masa studi lulusan (tahun).	lengkapi data dukung nya
18	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	lengkapi
19	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	J.001.9. Kesesuaian bidang kerja. PBS = Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 s.d. TS-2.	lengkapi data



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)

SI Manajemen Bisnis
Ekonomi dan Bisnis
Islam

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Ekonomi dan Bisnis Islam		
Program Studi (Auditee)	SI Manajemen Bisni: s Syariah		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Idris Saleh, M.E.		
Tanggal Audit	2024-10-15		
Ketua Auditor	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd		
Anggota Auditor	1. Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.003.1.	Kualifikasi dosen
3	E.003.3.	Pengelolaan Dosen
7	E.003.7.	Kecukupan dan kualifikasi Tenaga kependidikan
8	E.003.8.	Pengembangan Tenaga kependidikan
10	H.003.1.	Pelaksanaan dan pendanaan
13	H.003.4.	Desiminasi dan Kontribusi hasil
15	1.003.1.	Pelaksanaan dan Pendanaan
18	1.003.4.	Desiminasi dan Kontribusi Hasil
20	J.003.10.	Pendidikan dan Pengajaran
21	J.003.11.	Penelitian
24	J.003.14.	Pengabdian Kepada Masyarakat

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	KTS-MAYOR	<u>E.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi menugaskan dosen tetap dan dosen tidak tetap dengan jumlah dan kualifikasi yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. ***)	Data Tidak Teridentifikasi
2	KTS-MAYOR	<u>E.003.2.</u> Dosen secara kolektif dan individual mendeskripsikan keterlibatan akademik dan profesional secara signifikan dan memperkuat modal intelektual yang diperlukan untuk mendukung hasil berkualitas tinggi yang konsisten dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Data Tidak Teridentifikasi
3	KTS-MAYOR	<u>E.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses yang terdokumentasi dan efektif untuk memfasilitasi human resource planning, rencana dan implementasi pendidikan, pelatihan dan pengembangan dosen untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja dosen sesuai dengan visi dan misi serta arah perkembangan ekonomi dan bisnis baik di tingkat nasional maupun global.	Data Tidak Teridentifikasi
4	KTS-MAYOR	<u>E.003.4.</u> Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur dalam pengembangan karir akademik, keikutsertaan sertifikasi profesional dosen dalam bidang EMBA dan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Data tidak teridentifikasi
5	KTS-MAYOR	<u>E.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pengelolaan dosen secara sistematis yang memberikan	Data tidak teridentifikasi

		tanggung jawab kepada setiap dosen untuk memenuhi visi dan misi program studi dan menetapkan harapan yang realistis untuk setiap dosen. ***)	
6	KTS-MAYOR	<u>E.003.6.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses evaluasi, promosi dan penghargaan dosen yang dikomunikasikan kepada dosen dengan jelas dan sistematis untuk mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Data tidak teridentifikasi
7	POSITIF	<u>E.003.7.</u> Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan jumlah tenaga kependidikan yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SNDikti serta kualifikasi dan sertifikasi tenaga kependidikan yang sesuai dengan kebutuhan layanan program studi dalam melaksanakan kegiatan akademik dan pengembangan program studi.	
7	OB	<u>E.003.8.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan program pengembangan kompetensi tenaga kependidikan melalui pendidikan dan pelatihan, untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja mereka sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
8	OB	<u>E.003.9.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur pengembangan karir akademik dan sertifikasi profesional bagi tenaga kependidikan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
10	POSITIF	<u>H.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pedoman pelaksanaan dan roadmap penelitian yang sesuai dengan visi dan misi serta isu-isu ekonomi dan bisnis yang berkembang baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.	
11	POSITIF	<u>H.003.2.</u> Unit Pengelola Program Studi dan program studi mendeskripsikan sumber pendanaan untuk mendorong dosen agar mengikuti penelitian sesuai dengan visi dan misi serta isu-isu ekonomi dan bisnis yang berkembang baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.	
12	POSITIF	<u>H.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi memiliki sumber pendanaan dan realisasi yang berasal dari internal, pemerintah, industri dan lembaga lain yang relevan	

		dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	
9	OB	<u>H.003.4.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan penelitian dosen dan/atau dosen dengan mahasiswa yang sesuai dengan roadmap penelitian dan/atau bermitra dengan pihak eksternal pada tahun berjalan serta didesiminasikan dalam publikasi dan/atau pertemuan ilmiah tingkat lokal, nasional atau internasional dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Tidak ditemukan data penelitian dengan mahasiswa
10	OB	<u>H.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi dan program studi mendeskripsikan kontribusi hasil penelitian pada pengembangan pengajaran, ilmu pengetahuan dan praktik di bidang Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi baik di tingkat lokal, nasional atau internasional dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Tidak ditemukan buku hasil penelitian oleh ibu Rodame Monitorir
11	OB	<u>1.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pedoman pelaksanaan dan roadmap pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan visi dan misi serta isu-isu ekonomi dan bisnis yang berkembang baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.	Tidak ada dokumen
12	OB	<u>1.003.2.</u> Unit Pengelola Program Studi dan program studi mendeskripsikan sumber pendanaan untuk mendorong dosen agar mengikuti pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan visi dan misi serta isu-isu ekonomi dan bisnis yang berkembang baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.	Tidak ditemukan dokumen terkait sumber pendanaan PKM
13	OB	<u>1.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi memiliki sumber pendanaan dan realisasi yang berasal dari internal, pemerintah, industri dan lembaga lain yang relevan dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Tidak ditemukan dokumen terkait dan realisasi yang berasal dari internal, pemerintah, industri dan lembaga lain yang relevan dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.
18	POSITIF	<u>1.003.4.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau dosen dengan mahasiswa yang sesuai dengan roadmap pengabdian kepada masyarakat dan/atau bermitra dengan pihak eksternal pada tahun berjalan serta didesiminasikan dalam publikasi dan/atau pertemuan ilmiah tingkat lokal, nasional atau internasional dan	

		mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	
19	POSITIF	<u>J.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi dan program studi mendeskripsikan kontribusi hasil pengabdian kepada masyarakat pada pengembangan pengajaran, ilmu pengetahuan dan praktik di bidang Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi baik di tingkat lokal, nasional atau internasional dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	
20	POSITIF	<u>J.003.10.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan data lulusan yang berhasil memasuki dunia kerja dan bisnis yang sesuai dengan Standar Perguruan Tinggi atau Unit Pengelola Program Studi dan selaras dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
21	POSITIF	<u>J.003.11.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan kontribusi intelektual yang ditunjukkan dengan rekognisi pada bidang penelitian yang bermanfaat untuk akademik, profesional dan sosial masyarakat sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta arah perkembangan ekonomi dan bisnis di tingkat lokal, nasional dan internasional.	
14	OB	<u>J.003.12.</u> Unit Pengelola Program Studi melakukan evaluasi proses penelitian yang merupakan bagian dari penilaian kinerja dosen.	
15	KTS-MAYOR	<u>J.003.13.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pedoman yang mengatur kontribusi hasil luaran penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan, praktek dan profesional.	Pedoman tidak teridentifikasi
24	POSITIF	<u>J.003.14.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan kontribusi intelektual yang ditunjukkan dengan rekognisi pada bidang pengabdian masyarakat yang bermanfaat untuk akademik, profesional dan sosial masyarakat sesuai dengan visi dan misi Unit Pengelola Program Studi.	
25	KTS-MAYOR	<u>J.003.15.</u> Unit Pengelola Program Studi melakukan evaluasi proses pengabdian masyarakat yang merupakan bagian dari penilaian kinerja dosen.	Data tidak teridentifikasi
16	KTS-MAYOR	<u>J.003.16.</u>	Pedoman tidak teridentifikasi

		Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pedoman yang mengatur kontribusi hasil luaran pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan ilmu pengetahuan, praktek dan profesional.	
17	KTS-MAYOR	J.003.1. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan profil dan capaian pembelajaran lulusan sesuai dengan yang ditetapkan oleh Unit Pengelola Program Studi dan perguruan tinggi dengan mengacu pada KKNI serta selaras dengan visi keilmuan program studi.	Dokumen tidak teridentifikasi
18	KTS-MAYOR	J.003.2. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan tingkat pemenuhan target capaian pembelajaran program studi.	Dokumen tidak teridentifikasi
19	KTS-MAYOR	J.003.3. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan hasil intervensi dan penerapan penyesuaian/peninjauan kurikulum untuk perbaikan kualitas pembelajaran berdasar tingkat pemenuhan capaian pembelajaran dan masukan dari para pemangku kepentingan.	Dokumen tidak teridentifikasi
20	KTS-MAYOR	J.003.4. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan hasil penelusuran lulusan, umpan balik pengguna lulusan dan persepsi publik terhadap lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.	Dokumen tidak teridentifikasi
21	KTS-MAYOR	J.003.5. Unit Pengelola Program Studi melakukan evaluasi pada proses pembelajaran yang merupakan bagian dari penilaian kinerja dosen.	Dokumen tidak teridentifikasi
22	KTS-MAYOR	J.003.6. Unit Pengelola Program Studi melakukan evaluasi pada proses pembelajaran yang merupakan bagian dari penilaian kinerja tenaga kependidikan.	Dokumen tidak teridentifikasi
33	POSITIF	J.003.7. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan kontribusi intelektual yang ditunjukkan dengan rekognisi pada bidang pendidikan dan pengajaran yang bermanfaat untuk akademik, profesional dan sosial masyarakat sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
34	POSITIF	vJ.003.8. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan prestasi akademik dan	

		nonakademik yang sesuai dengan Standar Perguruan Tinggi atau Unit Pengelola Program Studi dan selaras dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	
35	POSITIF	J.003.9. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan rata-rata lulusan dengan masa studi yang sesuai dengan dengan Standar Perguruan Tinggi atau Unit Pengelola Program Studi dan selaras dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	

V. KESIMPULAN AUDIT

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	E.003.1. Unit Pengelola Program Studi menugaskan dosen tetap dan dosen tidak tetap dengan jumlah dan kualifikasi yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. (***)	Lengkapi Data Tersebut
2	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	E.003.2. Dosen secara kolektif dan individual mendeskripsikan keterlibatan akademik dan profesional secara signifikan dan memperkuat modal intelektual yang diperlukan untuk mendukung hasil berkualitas tinggi yang konsisten dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Lengkapi Data Tersebut
3	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	E.003.3. Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses yang terdokumentasi dan efektif untuk memfasilitasi human resource planning, rencana dan implementasi pendidikan, pelatihan dan pengembangan dosen untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja dosen sesuai dengan visi dan misi serta arah perkembangan ekonomi dan bisnis baik di tingkat nasional maupun global.	Lengkapi Data Tersebut
4	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	E.003.4. Unit Pengelola Program studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur dalam pengembangan karir akademik, keikutsertaan sertifikasi profesional dosen dalam bidang EMBA dan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Tidak ada dokumen

5	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pengelolaan dosen secara sistematis yang memberikan tanggung jawab kepada setiap dosen untuk memenuhi visi dan misi program studi dan menetapkan harapan yang realistis untuk setiap dosen. (***)	Tidak ada dokumen
6	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.6.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan proses evaluasi, promosi dan penghargaan dosen yang dikomunikasikan kepada dosen dengan jelas dan sistematis untuk mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Tidak ada dokumen
7	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.8.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan program pengembangan kompetensi tenaga kependidikan melalui pendidikan dan pelatihan, untuk meningkatkan kualifikasi dan kinerja mereka sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Lengkapi dokumen
8	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>E.003.9.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan mekanisme dan prosedur pengembangan karir akademik dan sertifikasi profesional bagi tenaga kependidikan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	Lengkapi dokumen untuk seluruh tendik
9	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>H.003.4.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan penelitian dosen dan/atau dosen dengan mahasiswa yang sesuai dengan roadmap penelitian dan/ atau bermitra dengan pihak eksternal pada tahun berjalan serta didesiminasikan dalam publikasi dan/atau pertemuan ilmiah tingkat lokal, nasional atau internasional dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Lengkapi dokumen
10	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>H.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi dan program studi mendeskripsikan kontribusi hasil penelitian pada pengembangan pengajaran, ilmu pengetahuan dan praktik di bidang Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi baik di tingkat lokal, nasional atau internasional dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Lengkapi

11	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>1.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pedoman pelaksanaan dan roadmap pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan visi dan misi serta isu-isu ekonomi dan bisnis yang berkembang baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.	Lengkapi dokumen
12	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>1.003.2.</u> Unit Pengelola Program Studi dan program studi mendeskripsikan sumber pendanaan untuk mendorong dosen agar mengikuti pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan visi dan misi serta isu-isu ekonomi dan bisnis yang berkembang baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional.	Lengkapi dokumen
13	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>1.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi memiliki sumber pendanaan dan realisasi yang berasal dari internal, pemerintah, industri dan lembaga lain yang relevan dan mendukung visi, misi, tujuan dan strategi.	Lengkapi
14	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.12.</u> Unit Pengelola Program Studi melakukan evaluasi proses penelitian yang merupakan bagian dari penilaian kinerja dosen.	Lengkapi dokumen
15	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.13.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pedoman yang mengatur kontribusi hasil luaran penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan, praktek dan profesional.	Lengkapi dokumen
16	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.16.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan pedoman yang mengatur kontribusi hasil luaran pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan ilmu pengetahuan, praktek dan profesional.	Lengkapi dokumen
17	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan profil dan capaian pembelajaran lulusan sesuai dengan yang ditetapkan oleh Unit Pengelola Program Studi dan perguruan tinggi dengan mengacu pada KKNI serta selaras dengan visi keilmuan program studi.	Lengkapi dokumen
18	Dr. H. Akhiril	<u>J.003.2.</u>	Lengkapi dokumen

	Pane, S.Ag., M.Pd	Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan tingkat pemenuhan target capaian pembelajaran program studi.	
19	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.3.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan hasil intervensi dan penerapan penyesuaian/peninjauan kurikulum untuk perbaikan kualitas pembelajaran berdasar tingkat pemenuhan capaian pembelajaran dan masukan dari para pemangku kepentingan.	Lengkapi dokumen
20	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.4.</u> Unit Pengelola Program Studi mendeskripsikan hasil penelusuran lulusan, umpan balik pengguna lulusan dan persepsi publik terhadap lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.	Lengkapi dokumen
21	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.5.</u> Unit Pengelola Program Studi melakukan evaluasi pada proses pembelajaran yang merupakan bagian dari penilaian kinerja dosen.	Lengkapi dokumen
22	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd	<u>J.003.6.</u> Unit Pengelola Program Studi melakukan evaluasi pada proses pembelajaran yang merupakan bagian dari penilaian kinerja tenaga kependidikan.	Lengkapi dokumen



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Perbankan Syariah
Ekonomi dan Bisnis
Islam

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Ekonomi dan Bisnis Islam		
Program Studi (Auditee)	SI Perbankan Syariah		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Sarmiana Batubara, M.A		
Tanggal Audit	2024-10-05		
Ketua Auditor	Dr. Zainal Efendi Hasibuan, M.A		
Anggota Auditor	1. Dr. Zainal Efendi Hasibuan, M.A (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.003.1.	Kualifikasi dosen

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	OB	<u>E.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi menugaskan dosen tetap dan dosen tidak tetap dengan jumlah dan kualifikasi yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. ***)	Dokumen tidak bisa dibuka

V. KESIMPULAN AUDIT

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Zainal Efendi Hasibuan, M.A	<u>E.003.1.</u> Unit Pengelola Program Studi menugaskan dosen tetap dan dosen tidak tetap dengan jumlah dan kualifikasi yang sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. ***)	Lengkapi Dokumen



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Tadris Bahasa
Tarbiyah dan Ilmu
Keguruan

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan		
Program Studi (Auditee)	SI Tadris Bahasa Indonesia		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Erna Ikawati, M.Pd		
Tanggal Audit	2024-10-15		
Ketua Auditor	Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd		
Anggota Auditor	1. Dr. H. Akhiril Pane, S.Ag., M.Pd (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	H.001.1.	Relevansi Penelitian
2	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
3	H.002.2.	Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian
4	H.002.3.	Produktivitas penelitian dosen
5	H.002.4.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian DTPS
6	J.002.1.	Kebijakan keluaran dan capaian
7	J.002.2.	IPK rata-rata lulusan
8	J.002.5.	Kelulusan tepat waktu
9	J.002.7.	Pelaksanaan pelacakan lulusan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	H.001.1. Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	
2	POSITIF	H.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	
3	POSITIF	H.002.2. PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	
4	POSITIF	H.002.3. DTPS melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	
5	POSITIF	H.002.4. Dalam melaksanakan penelitiannya, DTPS melibatkan mahasiswa PS.	
6	POSITIF	J.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang keluaran dan capaian tridharma PT	
7	POSITIF	J.002.2. Mahasiswa PS memiliki rata-rata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	

8	POSITIF	J.002.5. Mahasiswa dapat menyelesaikan studinya tepat waktu (STW)	
9	POSITIF	J.002.7. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat UPPS, (2) dilakukan secara reguler, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kelembagaan.	

V. KESIMPULAN AUDIT

Untuk Standar SDM dan Standar PKM Auditee Belum Mengisi Capaian Kinerja. Jadi Auditor Tidak diaudit Kriteria Tersebut.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
-----	---------	------------	------------



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Tadris Bahasa
Tarbiyah dan Ilmu
Keguruan

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan		
Program Studi (Auditee)	SI Tadris Bahasa Inggris		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Fitri Rayani Siregar, M.Hum.		
Tanggal Audit	2024-10-08		
Ketua Auditor	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.		
Anggota Auditor	1. Dr. Suparni, S.Si., M.Pd. (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.002.10.	Pengembangan kompetensi dan karier DTSPS melalui kegiatan keprofesian berkelanjutan
2	E.002.11.	Rekrutmen tenaga kependidikan
3	E.002.12.	Profil tenaga kependidikan
4	E.002.13.	Pengembangan kompetensi dan karier tenaga kependidikan
5	E.002.14.	Kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap manajemen SDM
6	E.002.1.	Rekrutmen dosen tetap PS
7	E.002.2.	Kualifikasi akademik DTSPS
8	E.002.3.	Jabatan akademik DTSPS
9	E.002.4.	Sertifikasi pendidik DTSPS
10	E.002.5.	Rasio DTSPS: mahasiswa
11	E.002.6.	Beban kerja DTSPS
12	E.002.7.	Kehadiran mengajar DTSPS
13	E.002.8.	Jumlah mahasiswa bimbingan tugas akhir/skripsi
14	E.002.9.	Prestasi DTSPS
15	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
16	H.002.2.	Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian
17	H.002.3.	Produktivitas penelitian dosen
18	H.002.4.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian DTSPS
19	1.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
20	1.002.2.	Produktivitas PkM
21	1.002.3.	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM DTSPS
22	J.002.10.	Kepuasan pengguna lulusan
23	J.002.11.	Publikasi hasil penelitian dan PkM DTSPS dan mahasiswa
24	J.002.12.	Karya ilmiah DTSPS dan mahasiswa yang disitasi
25	J.002.13.	Produk atau jasa DTSPS dan mahasiswa yang diadopsi oleh masyarakat
26	J.002.14.	Produk atau jasa DTSPS dan mahasiswa yang ber-HKI atau paten
27	J.002.1.	Kebijakan keluaran dan capaian
28	J.002.2.	IPK rata-rata lulusan
29	J.002.3.	Prestasi akademik dan non-akademik mahasiswa
30	J.002.4.	Rata-rata masa studi
31	J.002.5.	Kelulusan tepat waktu
32	J.002.6.	Keberhasilan studi mahasiswa
33	J.002.7.	Pelaksanaan pelacakan lulusan
34	J.002.8.	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama
35	J.002.9.	Relevansi pekerjaan dengan pendidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	OB	E.002.10. DTSPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan, seperti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakarya dalam 3 tahun terakhir.	
2	POSITIF	E.002.11.	

		Perguruan tinggi/Upps memiliki kebijakan rekrutmen dan tes seleksi tendik secara lengkap; penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kependidikan, dilaksanakan secara konsisten, dan didokumentasikan.	
3	POSITIF	<u>E.002.12.</u> Upps memiliki tendik dalam jumlah yang memadai dan relevan dengan kebutuhan upps dan ps, yang terdiri atas: pustakawan, laboran / teknisi/operator.	
1	OB	<u>E.002.13.</u> Tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi.	
5	POSITIF	<u>E.002.14.</u> Adanya kebijakan, implementasi, evaluasi, dan tindak lanjut kepuasan dosen dan tendik tentang manajemen sdm	
6	POSITIF	<u>E.002.1.</u> Perguruan tinggi/ upps memiliki kebijakan tentang rekrutmen dan tes seleksi calon dosen, termasuk tes kompetensi pedagogik (tes kemampuan bidang studi, peer teaching, dan wawancara); penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi dosen, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara baik.	
2	OB	<u>E.002.2.</u> ps memiliki dtps dengan kualifikasi akademik magister/doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di ps dalam jumlah yang memadai.	berdasarkan data yang ada baru 3 dosen Dr dan 2 dosen LK
3	OB	<u>E.002.3.</u> ps memiliki dtps dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	belum ada GB dan LK baru 2
9	POSITIF	<u>E.002.4.</u> ps memiliki dtps yang telah memiliki sertifikat pendidik dalam jumlah yang memadai.	semua dtps sudah memiliki serdik
10	POSITIF	<u>E.002.5.</u> ps memiliki rasio jumlah dtps: jumlah mahasiswa yang sehat, baik untuk kelompok saintek maupun humaniora.	
11	POSITIF	<u>E.002.6.</u> Beban Kerja (BK) dalam satu tahun terakhir memungkinkan dtps bekerja secara maksimal.	
12	POSITIF	<u>E.002.7.</u> Kehadiran dtps mengajar di ps sesuai dengan yang direncanakan.	

13	POSITIF	<u>E.002.8.</u> DTPS menjadi pembimbing utama tugas akhir (gabungan skripsi, tesis, dan disertasi) yang memungkinkan pembimbingan berjalan dengan baik.	
14	POSITIF	<u>E.002.9.</u> DTPS memiliki prestasi (pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor, dll) yang diakui oleh pihak lain.	
4	KTS-MINOR	<u>H.002.1.</u> Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	
16	POSITIF	<u>H.002.2.</u> PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	
17	POSITIF	<u>H.002.3.</u> DTPS melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	
18	POSITIF	<u>H.002.4.</u> Dalam melaksanakan penelitiannya, DTPS melibatkan mahasiswa PS.	
5	KTS-MINOR	<u>1.002.1.</u> Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	
20	POSITIF	<u>1.002.2.</u> DTPS melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan bidang keahlian program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	
21	POSITIF	<u>1.002.3.</u> Dalam melaksanakan PkM, DTPS melibatkan mahasiswa PS.	
22	POSITIF	<u>J.002.10.</u> Lulusan PS menunjukkan kinerja yang baik, yang meliputi aspek: (1) etika, (2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (3) kemampuan berbahasa asing, (4) penggunaan teknologi informasi, (5) kemampuan berkomunikasi, (6) kerjasama dan (7) pengembangan diri.	
23	POSITIF	<u>J.002.11.</u> DTPS dan / atau mahasiswa mempublikasikan hasil penelitian dan PkM.	

24	POSITIF	J.002.12. Karya Ilmiah (hasil penelitian, PkM, dan/atau pemikiran) DTSPS dan mahasiswa disitasi oleh orang lain dalam 3 tahun terakhir.	
25	POSITIF	J.002.13. Produk atau Jasa DTSPS dan/atau mahasiswa (hasil penelitian, PkM dan/atau pemikiran) diadopsi oleh Masyarakat dalam 3 tahun terakhir.	
26	POSITIF	J.002.14. Produk atau Jasa (hasil penelitian, PkM dan/atau PkM pemikiran) DTSPS dan/atau mahasiswa mendapatkan sertifikat HKI atau Paten dalam 3 tahun terakhir.	
6	OB	J.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang keluaran dan capaian tridharma PT	
28	POSITIF	J.002.2. Mahasiswa PS memiliki rata-rata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	
29	POSITIF	J.002.3. Mahasiswa PS memiliki prestasi akademik dan nonakademik mahasiswa di tingkat internasional (NI), nasional (NN), dan/ atau lokal/wilayah(NW).	
30	OB	J.002.4. Lulusan PS memiliki rata-rata masa studi yang pendek.	rata-rata masa studi 4 tahun, tergolong sedang, bukan pendek
31	POSITIF	J.002.5. Mahasiswa dapat menyelesaikan studinya tepat waktu (STW)	
32	POSITIF	J.002.6. Mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya (KSM), tidak drop out (DO).	
33	POSITIF	J.002.7. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat UPPS, (2) dilakukan secara reguler, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kelembagaan.	
34	POSITIF	J.002.8. Mahasiswa mendapatkan pekerjaan setelah lulus (WTMP)	
35	POSITIF	J.002.9. Lulusan PS memiliki tingkat relevansi pekerjaan pertama (TRPP) yang tinggi, dengan klasifikasi berikut: Guru, instruktur, pelatih, konsultan, teknisi pendidikan, tenaga kependidikan.	

V. KESIMPULAN AUDIT

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	E.002.13. Tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi.	agar ditambah jumlah tendik yang mengikuti pelatihan dan jenis pelatihan yang diikuti
2	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	E.002.2. PS memiliki DTSPS dengan kualifikasi akademik magister/ doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di PS dalam jumlah yang memadai.	mungkin dosen yang sudah LK bisa ditambahkan ke tabel
3	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	E.002.3. PS memiliki DTSPS dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	tambahkan dosen yang sudah LK
4	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	H.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	agar dapat ditunjukkan kebijakan pimpinan PT atau dekan, bkan pada tingkat Prodi
5	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	1.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	agar dapat disediakan kebijakan yang dari pimpinan PT atau dekan, bukan paa tingkat Prodi
6	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.	J.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang keluaran dan capaian tridharma PT	agar dilengkapi dengan kebijakan tertulis terkait pedoman dari pimpinan PT atau dekan, yang ada baru pada tingkat Prodi



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Tadris Fisika
Tarbiyah dan Ilmu
Keguruan

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan		
Program Studi (Auditee)	SI Tadris Fisika		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Syafriyanto, M.Pd.		
Tanggal Audit	2024-10-11		
Ketua Auditor	Dr. Fauzi Rizal, M.A		
Anggota Auditor	1. Dr. Fauzi Rizal, M.A (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.002.10.	Pengembangan kompetensi dan karier DTSPS melalui kegiatan keprofesian berkelanjutan
2	E.002.11.	Rekrutmen tenaga kependidikan
3	E.002.12.	Profil tenaga kependidikan
4	E.002.13.	Pengembangan kompetensi dan karier tenaga kependidikan
5	E.002.14.	Kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap manajemen SDM
6	E.002.1.	Rekrutmen dosen tetap PS
7	E.002.2.	Kualifikasi akademik DTSPS
8	E.002.3.	Jabatan akademik DTSPS
9	E.002.4.	Sertifikasi pendidik DTSPS
10	E.002.5.	Rasio DTSPS: mahasiswa
11	E.002.6.	Beban kerja DTSPS
12	E.002.7.	Kehadiran mengajar DTSPS
13	E.002.8.	Jumlah mahasiswa bimbingan tugas akhir/skripsi
14	E.002.9.	Prestasi DTSPS
15	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
16	H.002.2.	Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian
17	H.002.3.	Produktivitas penelitian dosen
18	H.002.4.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian DTSPS
19	1.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
20	1.002.2.	Produktivitas PkM
21	1.002.3.	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM DTSPS
22	J.002.10.	Kepuasan pengguna lulusan
23	J.002.11.	Publikasi hasil penelitian dan PkM DTSPS dan mahasiswa
24	J.002.12.	Karya ilmiah DTSPS dan mahasiswa yang disitasi
25	J.002.13.	Produk atau jasa DTSPS dan mahasiswa yang diadopsi oleh masyarakat
26	J.002.14.	Produk atau jasa DTSPS dan mahasiswa yang ber-HKI atau paten
27	J.002.1.	Kebijakan keluaran dan capaian
28	J.002.2.	IPK rata-rata lulusan
29	J.002.3.	Prestasi akademik dan non-akademik mahasiswa
30	J.002.4.	Rata-rata masa studi
31	J.002.5.	Kelulusan tepat waktu
32	J.002.6.	Keberhasilan studi mahasiswa
33	J.002.7.	Pelaksanaan pelacakan lulusan
34	J.002.8.	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama
35	J.002.9.	Relevansi pekerjaan dengan pendidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	OB	E.002.10. DTSPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan, seperti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakarya dalam 3 tahun terakhir.	Data untuk pengembangan karir, yang unggah seluruh data Tendik UIN, seharusnya data yang bertugas di PS atau di UPPS

2	OB	E.002.11. Perguruan tinggi/Upps memiliki kebijakan rekrutmen dan tes seleksi tendik secara lengkap; penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kependidikan, dilaksanakan secara konsisten, dan didokumentasikan.	kebijakan, pedoman sudah dimiliki, namu masih data lama, perlu di update datanya
3	OB	E.002.12. Upps memiliki tendik dalam jumlah yang memadai dan relevan dengan kebutuhan upps dan ps, yang terdiri atas: pustakawan, laboran / teknisi/operator.	Tenaga kependidikan yang dimuat harus disesuaikan dengan keadaan riil data ps
4	OB	E.002.13. Tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi.	data tendik, adalah data UIN, dan setifikat yang di tampilkan adalah data lama, yang sudah tidak Sesuai dengan tempat tugas mereka.
5	OB	E.002.14. Adanya kebijakan, implementasi, evaluasi, dan tindak lanjut kepuasan dosen dan tendik tentang manajemen SDM	Survey kepuasan Dosen dan tendik datanya data ps PGMI, upaya tindak lanjut dari hasil survey belum dilakukan.
6	OB	E.002.1. Perguruan tinggi/ upps memiliki kebijakan tentang rekrutmen dan tes seleksi calon dosen, termasuk tes kompetensi pedagogik (tes kemampuan bidang studi, peer teaching, dan wawancara); penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi dosen, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara baik.	Pedoman rekrutmen sdm sudah tersedia, namun masih IAINr
7	POSITIF	E.002.2. PS memiliki DTPS dengan kualifikasi akademik magister/doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di PS dalam jumlah yang memadai.	PS telah memiliki kualifikasi akademik yang memadai
7	OB	E.002.3. PS memiliki DTPS dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	Data jabatan Akademik dosen sudah memadai
9	OB	E.002.4. PS memiliki DTPS yang telah memiliki sertifikat pendidik dalam jumlah yang memadai.	Data sertifikat pendidik 1 dari 6 DTPS
8	OB	E.002.5. PS memiliki rasio jumlah DTPS: jumlah mahasiswa yang sehat, baik untuk kelompok saintek maupun humaniora.	Data Rasio; pendaftar dengan yang lulus dan rasio dosen mahasiswa
11	OB	E.002.6. Beban Kerja (BK) dalam satu tahun terakhir memungkinkan DTPS bekerja secara maksimal.	Dosen yang tersertifikasi baru 1 orang dari 6 DTPDS
9	OB	E.002.7.	Kehadiran para dosen seharusnya dibuktikan dengan

		Kehadiran DTSPS mengajar di PS sesuai dengan yang direncanakan.	presensi kehadiran mahasiswa, ditambah dengan jurnal
10	OB	E.002.8. DTSPS menjadi pembimbing utama tugas akhir (gabungan skripsi, tesis, dan disertasi) yang memungkinkan pembimbingan berjalan dengan baik.	Data pembimbing skripsi sudah terpenuhi, namun dokumennya tidak ditandatangani
11	OB	E.002.9. DTSPS memiliki prestasi (pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor, dll) yang diakui oleh pihak lain.	Data prestasi DTSPS sudah memadai
15	POSITIF	H.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	data kebijakan Penelitian sudah terpenuhi: Roadmaps dan pedoman penelitian
12	OB	H.002.2. PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	Ps Fisika sudah memenuhi kelompok Riset dan kelompok pengabdian dan roadmaps penelitian, namun laporan pelaksanaan RG nya belum ada
17	POSITIF	H.002.3. DTSPS melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	PS sudah memiliki laporan kegiatan penelitian sampai tahun 2023
18	POSITIF	H.002.4. Dalam melaksanakan penelitiannya, DTSPS melibatkan mahasiswa PS.	Data pelibatan mahasiswa sudah terpenuhi
13	OB	1.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	Data kebijakan PKM hanya yang ada Pedoman PkM sementara Roadmaps belum tersedia
20	POSITIF	1.002.2. DTSPS melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan bidang keahlian program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	Data pelaksanaan kegiatan PkM sudah dilakukan dibuktikan dengan Adanya laporan PkM
21	POSITIF	1.002.3. Dalam melaksanakan PkM, DTSPS melibatkan mahasiswa PS.	Data pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM sudah terpenuhi
22	-	J.002.10. Lulusan PS menunjukkan kinerja yang baik, yang meliputi aspek: (1) etika, (2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (3) kemampuan berbahasa asing, (4) penggunaan teknologi informasi, (5) kemampuan berkomunikasi, (6) kerjasama dan (7) pengembangan diri.	Tidak ada data Tracer study

14	KTS-MINOR	J.002.11. DTPS dan/atau mahasiswa mempublikasikan hasil penelitian dan PkM.	Data publikasi hasil penelitian belum tersedia, yang ada hanya data penelitian
15	OB	J.002.12. Karya Ilmiah (hasil penelitian, PkM, dan/atau pemikiran) DTPS dan mahasiswa disitasi oleh orang lain dalam 3 tahun terakhir.	Data hasil penelitian yang tersedia belum di pisah pertahun selama 3 tahun.dan data sitasi hasil penelitian juga belum tersedia, serta ada PkM tidak tersedia
25	OB	J.002.13. Produk atau Jasa DTPS dan/atau mahasiswa (hasil penelitian, PkM dan/atau pemikiran) diadopsi oleh Masyarakat dalam 3 tahun terakhir.	data produk atau Jasa DTPS dan mahasiswa belum tersedia
16	OB	J.002.14. Produk atau Jasa (hasil penelitian, PkM dan/atau PkM pemikiran) DTPS dan/atau mahasiswa mendapatkan sertifikat HKI atau Paten dalam 3 tahun terakhir.	Data PkM belum ada rekap pertahun
27	OB	J.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang keluaran dan capaian tridharma PT	kebijakan keluaran dan capaian belum tersedia
17	KTS-MINOR	J.002.2. Mahasiswa PS memiliki rata-rata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	Tidak ada data Rerata IPK yang baik di prodi Fisika
18	OB	J.002.3. Mahasiswa PS memiliki prestasi akademik dan nonakademik mahasiswa di tingkat internasional (NI), nasional (NN), dan/ atau lokal/wilayah(NW).	Data yang dimiliki PS terkait Prestasi Akademi dan non Akademi tingkat wilayah dan nasional. namun tidak terdata dengan baik dalam betuk tab el
19	KTS-MINOR	J.002.4. Lulusan PS memiliki rata-rata masa studi yang pendek.	tidak ada data tentang rerata masa studi yang terpeni
20	OB	J.002.5. Mahasiswa dapat menyelesaikan studinya tepat waktu (STW)	Data Rerata IPK, Masa tempuh studi dan tepat waktu belum dalam bentuk ada tabel
21	OB	J.002.6. Mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya (KSM), tidak drop out (DO).	Data yang sama bisa digunakan untuk point data Rerata tepat waktu, tetapi harus di rekap
22	OB	J.002.7. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat UPPS, (2) dilakukan secara reguler, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kelembagaan.	laporan tracer study belum tersedia.
34	OB	J.002.8. Mahasiswa mendapatkan pekerjaan setelah lulus (WTMP)	Tidak ada data alumni yang bekerja
35	OB	J.002.9. Lulusan PS memiliki tingkat relevansi pekerjaan pertama (TRPP) yang tinggi,	Belum ada data tracer study

		dengan klasifikasi berikut: Guru, instruktur, pelatih, konsultan, teknisi pendidikan, tenaga kependidikan.	
--	--	--	--

V. KESIMPULAN AUDIT

secara keseluruhan data PS suda terpenuhi, kecuali di beberapa point terutama terkait dengan Data Alumnni, (Rerata IPK, Lulus Tepat Waktu dan data Pekerjaan (belum ada alumni yang bekerja) dan data kehadiran dosen.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.10. DTPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan, seperti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakaiya dalam 3 tahun terakhir.	perlu dipisah Sesuai dengan Tendik yang bertugas hanya di PS atau UPPS
2	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.11. Perguruan tinggi/UPPS memiliki kebijakan rekrutmen dan tes seleksi tendik secara lengkap; penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kependidikan, dilaksanakan secara konsisten, dan didokumentasikan.	update data terbaru
3	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.12. UPPS memiliki tendik dalam jumlah yang memadai dan relevan dengan kebutuhan UPPS dan PS, yang terdiri atas: pustakawan, laboran /teknisi/operator.	Update data sesuai data PS
4	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.13. Tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi.	perlu diperbaiki datanya
5	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.14. Adanya kebijakan, implementasi, evaluasi, dan tindak lanjut kepuasan dosen dan tendik tentang manajemen SDM	perlu disesuaikan dengan dengan PS Fisika
6	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.1. Perguruan tinggi/ UPPS memiliki kebijakan tentang rekrutmen dan tes seleksi calon dosen, termasuk tes kompetensi pedagogik (tes kemampuan bidang studi, peer teaching, dan wawancara);	update ke data UIN

		penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi dosen, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara baik.	
7	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.3.</u> PS memiliki DTSPS dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	sebaiknya dibuat dalam bentuk tabel excel
8	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.5.</u> PS memiliki rasio jumlah DTSPS: jumlah mahasiswa yang sehat, baik untuk kelompok saintek maupun humaniora.	data sebaiknya dibuat dalam bentuk table excel, untuk lebih mudan penghitungan
9	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.7.</u> Kehadiran DTSPS mengajar di PS sesuai dengan yang direncanakan.	sebaiknya ada rekap kehadiran dosen dalam bentuk tabel excel
10	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.8.</u> DTSPS menjadi pembimbing utama tugas akhir (gabungan skripsi, tesis, dan disertasi) yang memungkinkan pembimbingan berjalan dengan baik.	mohon ditandatangani dokumennya
11	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.9.</u> DTSPS memiliki prestasi (pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor, dll) yang diakui oleh pihak lain.	pelu diputa rekap data agar lebih mudah, diakses
12	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>H.002.2.</u> PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	perlu dibuat laporan kegiatan RGnya
13	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>1.002.1.</u> Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	perlu data roadmap PkM
14	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.11.</u> DTSPS dan/atau mahasiswa mempublikasikan hasil penelitian dan PkM.	data publikasi hasil penelitian harus disiapkan
15	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.12.</u> Karya Ilmiah (hasil penelitian, PkM, dan/atau pemikiran) DTSPS dan mahasiswa disitasi oleh orang lain dalam 3 tahun terakhir.	perlu diklasifikasi pertahun
16	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.14.</u> Produk atau Jasa (hasil penelitian, PkM dan/ atau PkM pemikiran) DTSPS dan/atau mahasiswa mendapatkan sertifikat HKI atau Paten dalam 3 tahun terakhir.	sebaiknya di buat rekap per tabun
17	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.2.</u> Mahasiswa PS memiliki rata-rata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	perlu ada tabel IPK dalam 3 tahun terakhir

18	Dr. Fauzi Rizal, M.A	J.002.3. Mahasiswa PS memiliki prestasi akademik dan nonakademik mahasiswa di tingkat international (NI), nasional (NN), dan/atau lokal / wilayah(NW).	perlu rekap dalam bentuk tabel excel
19	Dr. Fauzi Rizal, M.A	J.002.4. Lulusan PS memiliki rata-rata masa studi yang pendek.	perlu membuat data rerata masa tempuh studi mahasiswa dalam tabel yang tercakup tahun masuk dan tahun lulus
20	Dr. Fauzi Rizal, M.A	J.002.5. Mahasiswa dapat menyelesaikan studinya tepat waktu (STW)	perlu rekap data dalam bentuk tabel
21	Dr. Fauzi Rizal, M.A	J.002.6. Mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya (KSM), tidak drop out (DO).	perlu rekap data
22	Dr. Fauzi Rizal, M.A	J.002.7. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat UPPS, (2) dilakukan secara reguler, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kelembagaan.	perlu dilacak para alumni



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
SI Tadris Kimia
Tarbiyah dan Ilmu
Keguruan

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan		
Program Studi (Auditee)	SI Tadris Kimia		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Mariam Nasution, M. Pd		
Tanggal Audit	2024-10-10		
Ketua Auditor	Dr. Fauzi Rizal, M.A		
Anggota Auditor	1. Dr. Fauzi Rizal, M.A (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.002.10.	Pengembangan kompetensi dan karier DTPS melalui kegiatan keprofesian berkelanjutan
2	E.002.11.	Rekrutmen tenaga kependidikan
3	E.002.12.	Profil tenaga kependidikan
4	E.002.13.	Pengembangan kompetensi dan karier tenaga kependidikan
5	E.002.1.	Rekrutmen dosen tetap PS
6	E.002.2.	Kualifikasi akademik DTPS
7	E.002.3.	Jabatan akademik DTPS
8	E.002.4.	Sertifikasi pendidik DTPS
9	E.002.5.	Rasio DTPS: mahasiswa
10	E.002.6.	Beban kerja DTPS
11	E.002.7.	Kehadiran mengajar DTPS
12	E.002.8.	Jumlah mahasiswa bimbingan tugas akhir/skripsi
13	E.002.9.	Prestasi DTPS
14	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
15	H.002.2.	Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian
16	H.002.3.	Produktivitas penelitian dosen
17	H.002.4.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian DTPS
18	1.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
19	1.002.2.	Produktivitas PkM
20	1.002.3.	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM DTPS
21	J.002.10.	Kepuasan pengguna lulusan
22	J.002.11.	Publikasi hasil penelitian dan PkM DTPS dan mahasiswa
23	J.002.12.	Karya ilmiah DTPS dan mahasiswa yang disitasi
24	J.002.13.	Produk atau jasa DTPS dan mahasiswa yang diadopsi oleh masyarakat
25	J.002.14.	Produk atau jasa DTPS dan mahasiswa yang ber-HKI atau paten
26	J.002.2.	IPK rata-rata lulusan
27	J.002.3.	Prestasi akademik dan non-akademik mahasiswa
28	J.002.4.	Rata-rata masa studi
29	J.002.5.	Kelulusan tepat waktu
30	J.002.6.	Keberhasilan studi mahasiswa
31	J.002.7.	Pelaksanaan pelacakan lulusan
32	J.002.8.	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama
33	J.002.9.	Relevansi pekerjaan dengan pendidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	E.002.10. DTPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan, seperti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakarya dalam 3 tahun terakhir.	Dosen sudah melakukan seminar, pada tahun 2024 sebaiknya ditampilkan juga data 3 tahun terakhir
2	-	E.002.11. Perguruan tinggi/Upps memiliki kebijakan rekrutmen dan tes seleksi tendik secara lengkap; penghargaan,	Belum ada kebijakan Rektor terkait rekrutmen Tendik, pedoman SDM belum terupdate

		sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kependidikan, dilaksanakan secara konsisten, dan didokumentasikan.	
3	OB	<u>E.002.12.</u> UPPS memiliki tendik dalam jumlah yang memadai dan relevan dengan kebutuhan UPPS dan PS, yang terdiri atas: pustakawan, laboran / teknisi/operator.	Datanya UPPS. apakah semua data UPPS bisa di kleim untuk data PS
3	KTS-MINOR	<u>E.002.13.</u> Tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi.	Data tendik Tarbiyah yang lama, sebagai kabag dan sebagai kasubbag. kendisi Semarang hanya 1 orang Tendik Tarbiyah yang ada datanya.
4	OB	<u>E.002.1.</u> Perguruan tinggi/ UPPS memiliki kebijakan tentang rekrutmen dan tes seleksi calon dosen, termasuk tes kompetensi pedagogik (tes kemampuan bidang studi, peer teaching, dan wawancara); penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi dosen, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara baik.	 pedoman belum diturunkan ke UPPS, dan laporannya belum update 2020
5	OB	<u>E.002.2.</u> PS memiliki DTSPS dengan kualifikasi akademik magister/doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di PS dalam jumlah yang memadai.	data belum di update (Masih data lama)
6	OB	<u>E.002.3.</u> PS memiliki DTSPS dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	Prodi Pendidikan Kimia maru memiliki 1 dosen yang lektor Kepala.
7	OB	<u>E.002.4.</u> PS memiliki DTSPS yang telah memiliki sertifikat pendidik dalam jumlah yang memadai.	Prodi pendidikan Kimia hanya baru memiliki 1 orang dosen yang tersertifikasi
8	OB	<u>E.002.5.</u> PS memiliki rasio jumlah DTSPS: jumlah mahasiswa yang sehat, baik untuk kelompok saintek maupun humaniora.	Data masih dari copy paste dari borang, sebaiknya data debut dalam bent table dalam excel
10	OB	<u>E.002.6.</u> Beban Kerja (BK) dalam satu tahun terakhir memungkinkan DTSPS bekerja secara maksimal.	PDi Prodi Pendidikan Kimia baru memiliki 1 orang dosen 1 dari 6 orang DTSPS
9	KTS-MINOR	<u>E.002.7.</u> Kehadiran DTSPS mengajar di PS sesuai dengan yang direncanakan.	data yang ditampilkan dalam tabelnya tidak menunjukkan kehadiran, hanya persentase sks mengajar
12	OB	<u>E.002.8.</u> DTSPS menjadi pembimbing utama tugas akhir (gabungan skripsi, tesis, dan disertasi) yang memungkinkan pembimbingan berjalan dengan baik.	Data Dosen Pembimbing, yang membimbing 2 orang dari 6 DTSPS
10	OB	<u>E.002.9.</u>	Data dosen yang memiliki prestasi akademik sampli tabun

		DTPS memiliki prestasi (pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor, dll) yang diakui oleh pihak lain.	2023, data tahun 2024 belum tersedia
11	OB	H.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	Roadmaps penelitian sudah tersedia, namun masih IAIN dan belum ada turunannya ke UPPS
12	KTS-MINOR	H.002.2. PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	SK tidak Sesuai : Kepala SK di Prodi Bahasa Arab dan lampirannya prodi PGMI
16	POSITIF	H.002.3. DTPS melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	Data penelitian sudah memenuhi sesuai indikator
13	POSITIF	H.002.4. Dalam melaksanakan penelitiannya, DTPS melibatkan mahasiswa PS.	Data Pelibatan mahasiswa dalam penelitian Dosen sudah dilakukan, namun baru 1 mahasiswa dalam 1 tahun
14	OB	1.002.1. Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	Prodi Pendidikan Kimia sudah memiliki Kebijakan PkM, tetapi Masih IAIN, data belum Terbaru
15	OB	1.002.2. DTPS melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan bidang keahlian program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	
16	OB	1.002.3. Dalam melaksanakan PkM, DTPS melibatkan mahasiswa PS.	Data Pelibatan Mahasiswa sampan tahun 2023 sementara laboran kegiatan sudah dilakukan tahun 2024
21	-	J.002.10. Lulusan PS menunjukkan kinerja yang baik, yang meliputi aspek: (1) etika, (2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (3) kemampuan berbahasa asing, (4) penggunaan teknologi informasi, (5) kemampuan berkomunikasi, (6) kerjasama dan (7) pengembangan diri.	lulusan alumni Pendidikan Kimia belum bekerja
22	POSITIF	J.002.11. DTPS dan / atau mahasiswa mempublikasikan hasil penelitian dan PkM.	Data publikasi hasil penelitian DTPS/mahasiswa sudah memenuhi
23	OB	J.002.12. Karya Ilmiah (hasil penelitian, PkM, dan/atau pemikiran) DTPS dan	Data karya Ilmiah Dosen sudah tersedia, namun data mahasiswa belum ada

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.10. DTPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan, seperti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakarya dalam 3 tahun terakhir.	masukkan data 3 tahun terakhir
2	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.11. Perguruan tinggi/Upps memiliki kebijakan rekrutmen dan tes seleksi tendik secara lengkap; penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kependidikan, dilaksanakan secara konsisten, dan didokumentasikan.	sebaiknya aturan diturunkan ke UIN, Masih IAIN
3	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.13. Tendik mengikuti berbagai kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi.	mohon update terkait data tendik
4	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.1. Perguruan tinggi/ Upps memiliki kebijakan tentang rekrutmen dan tes seleksi calon dosen, termasuk tes kompetensi pedagogik (tes kemampuan bidang studi, peer teaching, dan wawancara); penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi dosen, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara baik.	sebaiknya diturunkan ke Upps, dan melakukan Update data
5	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.2. PS memiliki DTPS dengan kualifikasi akademik magister/ doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di PS dalam jumlah yang memadai.	lakukan update data
6	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.3. PS memiliki DTPS dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	mohon update datanya
7	Dr. Fauzi Rizal, M.A	E.002.4. PS memiliki DTPS yang telah memiliki sertifikat pendidik dalam jumlah yang memadai.	update data Terbaru

8	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.5.</u> PS memiliki rasio jumlah DTSP: jumlah mahasiswa yang sehat, baik untuk kelompok saintek maupun humaniora.	mohon dirapikan datanya
9	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.7.</u> Kehadiran DTSP mengajar di PS sesuai dengan yang direncanakan.	sebaiknya di buat dalam bentuk tabel excel
10	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>E.002.9.</u> DTSP memiliki prestasi (pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor, dll) yang diakui oleh pihak lain.	mohon di update data Terbaru
11	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>H.002.1.</u> Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang penelitian (renstra, pembuatan roadmap penelitian, dan pelaksana peneliti PT atau UPPS)	sebaiknya kebijakan Rektor diturunkan ke UPPS
12	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>H.002.2.</u> PS memiliki RG dan RM penelitian dan PkM yang jelas dan relevan dengan VMTS PS.	mohon SK diperbaiki Sesuai dengan Prodi yang bersangkutan
13	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>H.002.4.</u> Dalam melaksanakan penelitiannya, DTSP melibatkan mahasiswa PS.	perlu di upayakan peynambahan jumlah mahasiswa dalam penelitian dosen PS
14	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>1.002.1.</u> Keberadaan kebijakan tertulis pimpinan PT (Rektor, Dekan, atau Ketua) tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di PT atau UPPS)	update data Terbaru
15	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>1.002.2.</u> DTSP melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan bidang keahlian program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	Sebaiknya data 2024 Judah ada
16	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>1.002.3.</u> Dalam melaksanakan PkM, DTSP melibatkan mahasiswa PS.	update data tabun 2024
17	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.2.</u> Mahasiswa PS memiliki rata-rata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	buat Tabel excel supaya lebih gampang akses
18	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.5.</u> Mahasiswa dapat menyelesaikan studinya tepat waktu (STW)	data dalam Tabel (tahun aasuk dan tahun lulus)
19	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.6.</u> Mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya (KSM), tidak drop out (DO).	Tidak ada data
20	Dr. Fauzi Rizal, M.A	<u>J.002.7.</u>	belum ada lulus

		UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat UPPS, (2) dilakukan secara reguler, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kelembagaan.	
--	--	---	--



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)
S2 Tadris Matematika
Pascasarjana

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Pascasarjana		
Program Studi (Auditee)	S2 Tadris Matematika		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Suparni, S.Si., M.Pd.		
Tanggal Audit	2024-10-01		
Ketua Auditor	Dr. Habibi, SH., M.Hum		
Anggota Auditor	1. Dr. Habibi, SH., M.Hum (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.002.1.	Kebijakan dan Pelaksanaan tentang Sumber Daya Manusia
2	E.002.2.	Kualifikasi Akademik DTPS
3	E.002.3.	Jabatan Fungsional/ Akademik DTPS
4	E.002.4.	Rasio DTPS: Mahasiswa
5	E.002.5.	Beban Kerja DTPS
6	E.002.6.	Kehadiran Mengajar DTPS
7	E.002.7.	Jumlah Mahasiswa Bimbingan Tugas Akhir: Skripsi, Tesis, dan Disertasi
8	E.002.8.	Prestasi DTPS
9	E.002.9.	Profil Tenaga Kependidikan
10	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
11	H.002.2.	Evaluasi Relevansi Penelitian
12	H.002.3.	Produktivitas Penelitian Dosen
13	H.002.4.	Pelibatan Mahasiswa dalam Penelitian DTPS dan Rujukan Topik Tesis Mahasiswa
14	H.002.5.	Publikasi Hasil Penelitian DTPS
15	1.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM)
16	1.002.2.	Produktivitas, Evaluasi dan Relevansi PkM
17	1.002.3.	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM DTPS
18	J.002.10.	Kepuasan Pengguna Lulusan
19	J.002.11.	Publikasi Hasil Karya Ilmiah Mahasiswa
20	J.002.12.	Produk atau Jasa Mahasiswa yang Ber-HKI atau Paten
21	J.002.1.	Kebijakan Keluaran dan Capaian Tridarma PT
22	J.002.2.	Rerata IPK lulusan
23	J.002.3.	Rerata Masa Studi dan Keberhasilan Studi
24	J.002.4.	Pelaksanaan Pelacakan Lulusan
25	J.002.6.	Keberhasilan studi mahasiswa
26	J.002.7.	Pelaksanaan pelacakan lulusan
27	J.002.8.	Relevansi Bidang Kerja Lulusan
28	J.002.9.	Relevansi pekerjaan dengan pendidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	E.002.1. PT/Upps (a) memiliki kebijakan penerimaan dosen dan tendik, (b) mensosialisasi-kan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi.	PT/Upps telah memenuhi 5 aspek kebijakan dan pelaksanaan SDM. Dokumentasi lengkap
2	POSITIF	E.002.2. PS memiliki DTPS dengan kualifikasi akademik doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di PS dalam jumlah yang memadai	PS memiliki 5 DTPS MK inti. Dokumen lengkap
3	POSITIF	E.002.3. PS memiliki DTPS dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	PS memiliki 4 DTPS dengan jabatan fungsional Lektor Kepala
4	POSITIF	E.002.4.	PS memiliki rasio DTPS dengan mahasiswa 1:3 s.d. 1:6

		PS memiliki rasio jumlah DTSP: jumlah mahasiswa aktif	
5	POSITIF	<u>E.002.5.</u> Beban Kerja DTSP rata-rata di tahun terakhir yang memungkinkan bekerja secara maksimal.	Rata-rata BK DTSP 14 SKS/ semester
6	POSITIF	<u>E.002.6.</u> Kehadiran DTSP mengajar di PS sesuai dengan perencanaan dan ketentuan yang berlaku.	Rerata kehadiran DTSP mengajar di PS 16 kali pertemuan
7	POSITIF	<u>E.002.7.</u> DTSP menjadi pembimbing utama tugas akhir (gabungan skripsi, tesis, dan disertasi) yang memungkinkan pembimbingan berjalan dengan baik.	Rerata DTSP membimbing tugas akhir kurang dari 6
8	POSITIF	<u>E.002.8.</u> DTSP memiliki prestasi sebagai pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor di tingkat nasional atau internasional.	Lebihdari 80% DTSP memiliki prestasi. Data terdokumentasi lengkap
9	POSITIF	<u>E.002.9.</u> UPPS memiliki tendik (yaitu pustakawan, administrator, programmer, laboran /teknisi/operator): (a) dalam jumlah yang memadai, (b) relevan dengan kebutuhan UPPS dan PS, dan (c) kompeten.	UPPS memiliki tenaga kependidikan yangmemenuhi 3 aspek indikator. Data lengkap terdokumentasi
10	POSITIF	<u>H.002.1.</u> PT/UPPS (a) memiliki kebijakan tentang pelaksanaan penelitian, (b) mensosialisasi- kan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi	PT/UPPS memiliki kebijakan dan pelaksanaan penelitian lengkap dengan 5 kriteria. Data terdokumentasi
11	POSITIF	<u>H.002.2.</u> Penelitian pada UPPS/PS memiliki relevansi mencakup unsur-unsur: (1) peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa serta pengembangan keilmuan program studi, (2) research group (RG), dosen, dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian, dan menunjukkan adanya pengembangan pengetahuan dan inovasi sesuai bidang keahlian, (3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian research group (RG), dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan (4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi	Penelitian pada UPPS/PS memiliki relevansi mencakup 4 unsur. Data lengkap teridentifikasi
12	POSITIF	<u>H.002.3.</u> DTSP melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri,	DTSP melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS dalam 3 tahun terakhir. Dokumentasi lengkap

		pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	
13	POSITIF	H.002.4. Dalam melaksanakan penelitiannya, DTSPS melibatkan mahasiswa PS dan hasil penelitian menjadi rujukan topik tesis mahasiswa	Penelitian DTSPS telah melibatkan mahasiswa PS dan hasil penelitian menjadi rujukan topik tesis mahasiswa, Dokumentasi lengkap
14	POSITIF	H.002.5. DTSPS memiliki karya ilmiah internasional bereputasi dan/ atau nasional berakreditasi dalam 3 tahun terakhir dalam bentuk: a. artikel jurnal dan/atau prosiding, b. buku/book chapter, c. paten	Lebih dari 80% DTSPS memiliki karya ilmiah. Terdokumentasi lengkap
15	POSITIF	1.002.1. PT/UPPS (a) memiliki kebijakan tentang pelaksanaan PkM, (b) mensosialisasikan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi	PT/UPPS dan PS sudah memenuhi semua kriteria kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM). Dokumen lengkap
16	POSITIF	1.002.2. DTSPS melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan peta jalan PkM program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	Terdapat 11 PkM yang dilakukan DTSPS dalam 3 Tahun terakhir. Terdokumentasi lengkap
17	POSITIF	1.002.3. DTSPS melibatkan mahasiswa pada pelaksanaan PkM dalam 3 tahun terakhir	Lebih dari 75% PkM DTSPS melibatkan mahasiswa
1	OB	J.002.10. Lulusan PS menunjukkan kinerja yang baik, yang meliputi aspek: (1) etika, (2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (3) kemampuan berbahasa asing, (4) penggunaan teknologi informasi, (5) kemampuan berkomunikasi, (6) kerjasama dan (7) pengembangan diri	Lulusan PS telah menunjukkan kinerja yang baik dalam berbagai aspek.
19	POSITIF	J.002.11. Mahasiswa mempublikasikan karya Ilmiah Nasional berakreditasi dan/atau Internasional dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat 73 Publikasi mahasiswa dalam 3 Tahun terakhir. Data lengkap
20	POSITIF	J.002.12. Produk atau Jasa (hasil penelitian, PkM, pemikiran, dan/atau karya lainnya) mahasiswa mendapatkan sertifikat HKI atau Paten dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat 10 HaKI mahasiswa
21	POSITIF	J.002.1. PT/UPPS (a) memiliki kebijakan tentang keluaran dan capaian tridarma PT, (b) mensosialisasikan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi	PT/UPPS telah memenuhi kebijakan mengenai keluaran dan capaian tridarma perguruan tinggi, Data lengkap teridentifikasi
22	POSITIF	J.002.2.	Rerata IPK lulusan 3.80 s.d. 3.95

		Lulusan PS memiliki rerata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	
23	POSITIF	J.002.3. Lulusan PS dalam 3 tahun terakhir: a. memiliki rerata masa studi (RMS) tepat waktu . b. keberhasilan studi mahasiswa (KSM), tidak drop out (DO).	Rerata RMS 1.67 s.d. 2.23 Tahun dan KSM lebih dari 90%
24	POSITIF	J.002.4. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat PT/UPPS, (2) dilakukan secara reguler setiap tahun, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kurikulum.	UPPS atau PS telah melaksanakan tracer study dengan cakupan lima aspek utama. Terdokumentasi lengkap
25	POSITIF	J.002.6. Mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya (KSM), tidak drop out (DO).	KSM lebih dari 90%.
26	POSITIF	J.002.7. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat UPPS, (2) dilakukan secara reguler, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kelembagaan.	UPPS dan PS sudah melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek
2	OB	J.002.8. Tingkat relevansi bidang kerja lulusan yang tinggi (guru/dosen, instruktur, pelatih, penyuluh, pengelola kursus, perancang pelatihan, pengembang kurikulum, perancang program pembelajaran, dan bidang kerja lain yang relevan)	Data tidak cukup menarasikan relevansi Bidang kerja lulusan.
28	-	J.002.9. Lulusan PS memiliki tingkat relevansi pekerjaan pertama (TRPP) yang tinggi, dengan klasifikasi berikut: Guru, instruktur, pelatih, konsultan, teknisi pendidikan, tenaga kependidikan.	

V. KESIMPULAN AUDIT

Dari 4 standar yang diaudit terdapat 26 temuan POSITIF dan 2 temuan OBSERVASI (OB) dengan permintaan koreksi minor.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Habibi, SH., M.Hum	J.002.10. Lulusan PS menunjukkan kinerja yang baik, yang meliputi aspek: (1) etika, (2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (3) kemampuan berbahasa asing, (4)	saran untuk merapikan data

		penggunaan teknologi informasi, (5) kemampuan berkomunikasi, (6) kerjasama dan (7) pengembangan diri	
2	Dr. Habibi, SH., M.Hum	J.002.8. Tingkat relevansi bidang kerja lulusan yang tinggi (guru/dosen, instruktur, pelatih, penyuluh, pengelola kursus, perancang pelatihan, pengembang kurikulum, perancang program pembelajaran, dan bidang kerja lain yang relevan)	Memperbaiki data dukung

L A P O R A N
Audi Mutu Internal
(AMI)

S2 Hukum Keluarga

Pascasarjana

□y aniiouiy y an j

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Pascasarjana		
Program Studi (Auditee)	S2 Hukum Keluarga Islam (Ahwal syakhshiyah)		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Putra Halomoan Hsb, M.H.		
Tanggal Audit	2024-10-03		
Ketua Auditor	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd		
Anggota Auditor	1. Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.001.10.	Kinerja Dosen
5	E.001.14.	Pengembangan Dosen
6	E.001.15.	Tenaga kependidikan
8	E.001.1.	Profit Dosen
17	H.001.1.	Relevansi Penelitian
18	H.001.2.	Penelitian Dosen dan Mahasiswa
20	1.001.1.	Relevansi PkM
21	J.001.10.	Luaran Dharma Penelitian dan PkM
24	J.001.1.	Luaran Dharma Pendidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	KTS-MINOR	E.001.10. Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	data tidak dapat diakses
2	KTS-MINOR	E.001.11. Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	data tidak dapat diakses
3	KTS-MINOR	E.001.12. Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	data tidak dapat diakses
4	OB	E.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Luaran Penelitian /PkM tidak dibuktikan dengan sertifikat atau HAKI
5	OB	E.001.14. Upaya pengembangan dosen	hanya satu dosen saja yang terdapat bukti fisiknya
6	KTS-MAYOR	E.001.15. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	tidak ada data ditemukan
7	KTS-MAYOR	E.001.16. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	tidak ada data
8	OB	E.001.1. Kecukupan jumlah DTSP	DTSP hanya 5 orang, Tidak ada SK yang menentukan DTSP PTK: lengkapi SK nya
9	POSITIF	E.001.2.	PGBLK \geq 70%

		Kualifikasi akademik DTSPS	PTK: lengkapi SK nya
10	OB	<u>E.001.3.</u> Jabatan akademik DTSPS	Belum memenuhi jabatan akademik DTSPS, hanya 4 Dosen yang memiliki Jabatan akademis, satu orang dosen belum memiliki. PTK: lengkapi data
11	POSITIF	<u>E.001.4.</u> Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTSPS	
12	OB	<u>E.001.5.</u> Penugasan DTSPS sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa	RDPU=6 PTK: SK Penetapan RDPU
13	POSITIF	<u>E.001.6.</u> Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTSPS	EWMP dari DTSPS =16
14	OB	<u>E.001.7.</u> Dosen tidak tetap	PDTT kurang dari 10% DTSPS PTK: lengkapi dengan SAK
6	OB	<u>E.001.8.</u> Pengakuan / rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSPS	NRDTSPS relevan dengan keahlian DTSPS
16	KTS-MAYOR	<u>E.001.9.</u> Kegiatan penelitian DTSPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	tidak ada data ditemukan
7	OB	<u>H.001.1.</u> Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	Tidak dilengkapi dengan bukti seperti HAKI
8	OB	<u>H.001.2.</u> Penelitian DTSPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	tidak ada bukti
9	OB	<u>H.001.3.</u> Penelitian DTSPS yang menjadi rujukan tema tesis / disertasi mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	tidak ada bukti
20	POSITIF	<u>1.001.1.</u> Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsurunsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM	

		dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	
21	KTS-MAYOR	J.001.10. Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	Data Tidak dapat diakses
22	KTS-MAYOR	J.001.11. Artikel karya ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	tidak ada data
23	KTS-MAYOR	J.001.12. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS dalam 3 tahun terakhir.	data tidak ditemukan
24	KTS-MAYOR	J.001.1. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatannya analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	
10	KTS-MINOR	J.001.2. IPK lulusan	Data Tidak Bisa diakses
11	OB	J.001.3. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	Prestasi Mahasiswa Nonakademik hanya pada tahun 2024 saja
12	KTS-MINOR	J.001.6. Keberhasilan studi. PPS = Persentase keberhasilan studi.	data tidak dapat diakses
28	KTS-MAYOR	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	Tidak terdapat keterangan pelaksanaan tracer studi
13	OB	J.001.8. Kesesuaian bidang kerja.	tidak ada dokumen sebagai bukti kebenaran data

14	OB	J.001.9. Tingkat kepuasan pengguna lulusan.	tidak terdapat bukti fisik terhadap tingkat kepuasan penngguna lulusan
----	----	---	--

V. KESIMPULAN AUDIT

banyak data yang ditampilkan tidak dapat diakses, dan banyak data yang ditampilkan hanya dalam bentuk rekap tidak didukung oleh bukti fisik seperti SK, sertifikat, dan bukti fisik lainnya;

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.10. Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	Perbaiki data
2	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.11. Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	lengkapi data
3	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.12. Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	lengkapi data
4	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	lengkapi bukti Fisiknya
5	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.14. Upaya pengembangan dosen	lengkapi bukti fisik nya
6	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	E.001.8. Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSP	lengkapi Bukti Rekognisi nya
7	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	H.001.1. Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	lengkapi dengan bukti
8	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	H.001.2. Penelitian DTSP yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	lengkapi bukti keterlibatan mahasiswa

9	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>H.001.3.</u> Penelitian DTSP yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	lengkapi bukti bahwa penelitian DTSP menjadi rujukan tema tesis Mhs
10	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>J.001.2.</u> IPK lulusan	Perbaiki data
11	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>J.001.3.</u> Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	lengkapi tahun 2022 dan 2023
12	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>J.001.6.</u> Keberhasilan studi. PPS = Persentase keberhasilan studi.	lengkapi data
13	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>J.001.8.</u> Kesesuaian bidang kerja.	lengkapi dokumennya
14	Ali Asrun Lubis, S.Ag., M.Pd	<u>J.001.9.</u> Tingkat kepuasan pengguna lulusan.	lengkap data dukung nya



LAPORAN
Audi Mutu Internal
(AMI)

S2 Komunikasi dan
Dakwah dan Ilmu
Komunikasi

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Dakwah dan Ilmu Komunikasi		
Program Studi (Auditee)	S2 Komunikasi dan Penyiaran Islam		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Icol Dianto, S.Sos.I., M.Kom.I.		
Tanggal Audit	2024-10-08		
Ketua Auditor	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M		
Anggota Auditor	1. Dr. Budi Gautama Siregar, M.M (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.001.10.	Kinerja Dosen
5	E.001.14.	Pengembangan Dosen
6	E.001.15.	Tenaga kependidikan
8	E.001.1.	Profit Dosen
17	H.001.1.	Relevansi Penelitian
18	H.001.2.	Penelitian Dosen dan Mahasiswa
20	1.001.1.	Relevansi PkM
21	J.001.10.	Luaran Dharma Penelitian dan PkM
24	J.001.1.	Luaran Dharma Pendidikan

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	E.001.10. Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	sesuai dengan data, PKM yang dilakukan bersumber dari pembiayaan PT/ mandiri
2	POSITIF	E.001.11. Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Sesuai dengan data
3	POSITIF	E.001.12. Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	Telah sesuai dengan data
4	POSITIF	E.001.13. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir	Sesuai dengan data
5	POSITIF	E.001.14. Upaya pengembangan dosen	Sesuai dengan bukti dukung saran agar upaya pengembangan dosen pada PS agar mengikuti renstra secara konsisten
6	OB	E.001.15. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan.	Sesuai, namun belum memiliki laboran program studi PTK: disarankan agar ditempatkan tendik khusus menangani laboran yang digunakan program studi
7	KTS-MINOR	E.001.16. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	sesuai dengan data
1	POSITIF	E.001.1. Kecukupan jumlah DTSP	

9	POSITIF	<u>E.001.2.</u> Kualifikasi akademik DTSP	sesuai dengan bukti dukung
10	POSITIF	<u>E.001.3.</u> Jabatan akademik DTSP	sesuai dengan bukti dukung
11	POSITIF	<u>E.001.4.</u> Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTSP	sesuai dengan bukti dukung
12	POSITIF	<u>E.001.5.</u> Penugasan DTSP sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa	telah sesuai dengan bukti dukung
13	POSITIF	<u>E.001.6.</u> Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTSP	Sesuai dengan bukti dukung
14	POSITIF	<u>E.001.7.</u> Dosen tidak tetap	data telah sesuai, dosen tidak tetap prodi tidak ada
15	POSITIF	<u>E.001.8.</u> Pengakuan / rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSP	sesuai dengan bukti dukung
16	POSITIF	<u>E.001.9.</u> Kegiatan penelitian DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir	sesuai dengan bukti dukung, sumber pembiayaan hanya dari PTMandiri
17	OB	<u>H.001.1.</u> Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	Sesuai, namun belum ada proses evaluasi untuk melihat kesesuaian dengan peta jalan dan hasil evaluasi ditindak lanjuti PTK: agar dibuatkan dokumen evaluasi kesesuaian dengan peta jalan dan tindak lanjutnya
18	POSITIF	<u>H.001.2.</u> Penelitian DTSP yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	Telah sesuai dengan bukti dukung
19	POSITIF	<u>H.001.3.</u> Penelitian DTSP yang menjadi rujukan tema tesis / disertasi mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	Sesuai dengan bukti dukung
20	OB	<u>1.001.1.</u> Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	Sesuai, namun proses evaluasi kesesuaian PkM dengan peta jalan dan tindak lanjut dalam penggunaan hasil evaluasi untuk pengembangan PTK: Buatlah dokumen evaluasi dan tindak lanjut hasil evaluasi
21	POSITIF	<u>J.001.10.</u>	Sesuai dengan bukti dukung

		Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	
22	POSITIF	J.001.11. Artikel karya ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	Sesuai dengan bukti dukung
23	POSITIF	J.001.12. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP dalam 3 tahun terakhir.	Sesuai dengan bukti dukung
24	KTS-MINOR	J.001.1. Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacukupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	idak ada bukti dukung PTK: buatlah dokumen tentang analisis pemenuhan CPL yang mencakup aspek keserbacukupan, kedalaman, kebermanfaatan
25	POSITIF	J.001.2. IPK lulusan	sesuai dengan bukti dukung
26	POSITIF	J.001.3. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir	sesuai dengan bukti dukung
27	POSITIF	J.001.4. Masa studi. MS = Rata-rata masa studi lulusan (tahun).	sesuai dengan bukti dukung
28	POSITIF	J.001.5. Kelulusan tepat waktu. PTW = Persentase kelulusan tepat waktu	sesuai dengan bukti dukung
29	POSITIF	J.001.6. Keberhasilan studi. PPS = Persentase keberhasilan studi.	Sesuai dengan bukti dukung
30	POSITIF	J.001.7. Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	Sesuai dengan bukti dukung, adanya laporan pelaksanaan tracer study
31	POSITIF	J.001.8. Kesesuaian bidang kerja.	Sesuai dengan bukti dukung
32	POSITIF	J.001.9. Tingkat kepuasan pengguna lulusan.	sesuai dengan bukti dukung

V. KESIMPULAN AUDIT

Dari 4 standar yang diaudit temuan 90% merupakan temuan POSITIF, 3 temuan OBSERVASI (OB) dan 2 temuan KTS MINOR.

VI. LAMPIRAN AUDIT: PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

No.	Auditor	Butir Mutu	Pernyataan
1	Dr. Budi Gautama Siregar, M.M	<u>E.001.1.</u> Kecukupan jumlah DTSP	sesuaikan



L A P O R A N
Audi Mutu Internal
(AMI)

S1 Tadris Matematika

**Fakultas Tarbiyah
dan Ilmu Keguruan**

2024

UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

UPPS	Pascasarjana		
Program Studi (Auditee)	S1 Tadris Matematika		
Alamat	Jl. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733		
Nama Kaprodi	Dr. Almira Amir, M.Si		
Tanggal Audit	2024-10-10		
Ketua Auditor	Dra. Asnah, M.A		
Anggota Auditor	1. Dra. Asnah, M.A (KETUA)		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT:

Pertama, memeriksa kepatuhan, kelengkapan dokumen di jurusan/Program studi/UPPS yang diaudit terhadap Standar Sumber Daya Manusia, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan Luaran Tri dharma berdasarkan 9 kriteria BAN PT/ LAM. Kedua, untuk mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan 9 kriteria BAN PT/LAM. Ketiga, untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi.

III. LINGKUP AUDIT:

No.	Kode	Standar
1	E.002.1.	Kebijakan dan Pelaksanaan tentang Sumber Daya Manusia
2	E.002.2.	Kualifikasi Akademik DTSPS
3	E.002.3.	Jabatan Fungsional/ Akademik DTSPS
4	E.002.4.	Rasio DTSPS: Mahasiswa
5	E.002.5.	Beban Kerja DTSPS
6	E.002.6.	Kehadiran Mengajar DTSPS
7	E.002.7.	Jumlah Mahasiswa Bimbingan Tugas Akhir: Skripsi, Tesis, dan Disertasi
8	E.002.8.	Prestasi DTSPS
9	E.002.9.	Profil Tenaga Kependidikan
10	H.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan penelitian
11	H.002.2.	Evaluasi Relevansi Penelitian
12	H.002.3.	Produktivitas Penelitian Dosen
13	H.002.4.	Pelibatan Mahasiswa dalam Penelitian DTSPS dan Rujukan Topik Tesis Mahasiswa
14	H.002.5.	Publikasi Hasil Penelitian DTSPS
15	1.002.1.	Kebijakan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (PkM)
16	1.002.2.	Produktivitas, Evaluasi dan Relevansi PkM
17	1.002.3.	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM DTSPS
18	J.002.1.	Kebijakan Keluaran dan Capaian Tridarma PT
19	J.002.2.	Rerata IPK lulusan
20	J.002.3.	Rerata Masa Studi dan Keberhasilan Studi
21	J.002.4.	Pelaksanaan Pelacakan Lulusan
22	J.002.5.	Relevansi Bidang Kerja Lulusan
23	J.002.6.	Kepuasan Pengguna Lulusan
24	J.002.7.	Publikasi Hasil Karya Ilmiah Mahasiswa
25	J.002.8.	Produk atau Jasa Mahasiswa yang Ber-HKI atau Paten

IV. TEMUAN AUDIT:

No.	Temuan	Butir Mutu	Pernyataan
1	POSITIF	E.002.1. PT/UPPS (a) memiliki kebijakan penerimaan dosen dan tendik, (b) mensosialisasi-kan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi.	sesuai standar
2	KTS-MINOR	E.002.2. PS memiliki DTSPS dengan kualifikasi akademik doktor yang relevan dengan mata kuliah inti di PS dalam jumlah yang memadai	Data tidak menarasikanrelevansi kualifikasi akademik dengan matakuliah inti yang diampu PTK: lengkapi data
3	POSITIF	E.002.3. PS memiliki DTSPS dengan jabatan fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala dalam jumlah yang memadai.	memenuhi
4	OB	E.002.4. PS memiliki rasio jumlah DTSPS: jumlah mahasiswa aktif	belum sesuai dengan standar PTK: saran meningkatkan jumlah mahasiswa

5	POSITIF	<u>E.002.5.</u> Beban Kerja DTSP rata-rata di tahun terakhir yang memungkinkan bekerja secara maksimal.	memenuhi
6	KTS MAYOR	<u>E.002.6.</u> Kehadiran DTSP mengajar di PS sesuai dengan perencanaan dan ketentuan yang berlaku.	Tidak ada ditemukan data kehadiran DTSP Prodi mengajar
7	OB	<u>E.002.7.</u> DTSP menjadi pembimbing utama tugas akhir (gabungan skripsi, tesis, dan disertasi) yang memungkinkan pembimbingan berjalan dengan baik.	Data DTSP belum lengkap PTK: Cantumkan semua DTSP dan jumlah bimbingannya Lampirkan SK membimbing S2 PAI
8	POSITIF	<u>E.002.8.</u> DTSP memiliki prestasi sebagai pembicara kunci, dosen tamu, narasumber, konsultan, editor di tingkat nasional atau internasional.	Memenuhi capaian kinerja
9	POSITIF	<u>E.002.9.</u> UPPS memiliki tendik (yaitu pustakawan, administrator, programmer, laboran /teknisi/operator): (a) dalam jumlah yang memadai, (b) relevan dengan kebutuhan UPPS dan PS, dan (c) kompeten.	Memenuhi standar
10	OB	<u>H.002.1.</u> PT/UPPS (a) memiliki kebijakan tentang pelaksanaan penelitian, (b) mensosialisasi-kan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi	Data sosialisasi kebijakan belum disajikan PTK: lampirkan data sosialisasi kebijakan penelitian
11	POSITIF	<u>H.002.2.</u> Penelitian pada UPPS/PS memiliki relevansi mencakup unsur-unsur: (1) peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa serta pengembangan keilmuan program studi, (2) research group (RG), dosen, dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian, dan menunjukkan adanya pengembangan pengetahuan dan inovasi sesuai bidang keahlian, (3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian research group (RG), dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan (4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi	Memenuhi standar
12	POSITIF	<u>H.002.3.</u> DTSP melakukan kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang keahlian PS minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri,	Memenuhi standar

		pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	
13	POSITIF	H.002.4. Dalam melaksanakan penelitiannya, DTSPS melibatkan mahasiswa PS dan hasil penelitian menjadi rujukan topik tesis mahasiswa	Memenuhi standar
14	POSITIF	H.002.5. DTSPS memiliki karya Ilmiah internasional bereputasi dan/ atau nasional berakreditasi dalam 3 tahun terakhir dalam bentuk: a. artikel jurnal dan/atau prosiding, b. buku/book chapter, c. paten	Memenuhi capaian kinerja
15	OB	1.002.1. PT/UPPS (a) memiliki kebijakan tentang pelaksanaan PkM, (b) mensosialisasikan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi	Data capaian belum lengkap PTK: lengkapi data sosialisasi kebijakan lengkapi data evaluasi pelaksanaan dan tindak lanjut
16	OB	1.002.2. DTSPS melakukan kegiatan PkM yang relevan dengan peta jalan PkM program studi minimal 1 kali dalam 1 tahun, baik dengan pembiayaan PT/ mandiri, pembiayaan dalam negeri, maupun pembiayaan luar negeri.	kegiatan PkM dosen belum bisa dilihat sesuai tidaknya dengan peta jalan PkM PTK: Lampirkan Peta jalan pengabdian
17	POSITIF	1.002.3. DTSPS melibatkan mahasiswa pada pelaksanaan PkM dalam 3 tahun terakhir	Memenuhi capaian kinerja
18	POSITIF	J.002.1. PT/UPPS (a) memiliki kebijakan tentang keluaran dan capaian tridarma PT, (b) mensosialisasikan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi	Data sudah lengkap
19	POSITIF	J.002.2. Lulusan PS memiliki rerata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir.	Memenuhi capaian kinerja
20	POSITIF	J.002.3. Lulusan PS dalam 3 tahun terakhir: a. memiliki rerata masa studi (RMS) tepat waktu . b. keberhasilan studi mahasiswa (KSM), tidak drop out (DO).	sesuai standar kinerja
21	POSITIF	J.002.4. UPPS dan PS melaksanakan tracer study yang mencakup 5 aspek: (1) terkoordinasi di tingkat PT/UPPS, (2) dilakukan secara reguler setiap tahun, (3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, (4) ditargetkan untuk seluruh lulusan, (5) digunakan untuk pengembangan kurikulum.	Data lengkap
22	OB	J.002.5.	Data sudah ada namun belum bisa dilihat bidang kerjanya

		Tingkat relevansi bidang kerja lulusan yang tinggi (guru/dosen, instruktur, pelatih, penyuluh, pengelola kursus, perancang pelatihan, pengembang kurikulum, perancang program pembelajaran, dan bidang kerja lain yang relevan)	
23	POSITIF	J.002.6. Lulusan PS menunjukkan kinerja yang baik, yang meliputi aspek: (1) etika, (2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (3) kemampuan berbahasa asing, (4) penggunaan teknologi informasi, (5) kemampuan berkomunikasi, (6) kerjasama dan (7) pengembangan diri	Data sesuai dengan capaian kinerja
24	POSITIF	J.002.7. Mahasiswa mempublikasikan karya Ilmiah Nasional berakreditasi dan/atau Internasional dalam 3 tahun terakhir.	Memenuhi capaian kinerja
25	POSITIF	J.002.8. Produk atau Jasa (hasil penelitian, PkM, pemikiran, dan/atau karya lainnya) mahasiswa mendapatkan sertifikat HKI atau Paten dalam 3 tahun terakhir.	memenuhi capaian kinerja

V. KESIMPULAN AUDIT

Dari 4 Standar yang diaudit temuan 68% merupakan temuan POSITIF, 6 merupakan temuan OBSERVASI (OB) 24%, 1 temuan KTS Minor 4% dan 1 temuan KTS Mayor 4%.